

Materská škola, Bancíkovej 2, Bratislava

Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy, Bancíkovej 2, Bratislava za školský rok 2005/2006

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej....
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ
Bancíkovej 2
- správu o hospodárení

Predkladateľ

Jana Bolebruchová
riaditeľka materskej školy



Spracovateľ

Jana Bolebruchová
riaditeľka materskej školy



September 2006

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2005/2006

I.

a) **Základné údaje**

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Bancíkovej 2
Telefónne číslo	02/43291080
Faxové číslo	02/43291080
Internetová adresa školy	nasaskolka.sk
Elektronická adresa školy	ms.bancikovej@stonline.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Jana Bolebruchová	—————
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Helena Fajtová	Šťastná 26, 821 03 Bratislava
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Jana Matejová	Exnárova 6, 821 03 Bratislava
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	—————	—————
Vedúce školskej jedálne	Miriama Kopčová	—————
	Renata Tatarčuková	Šťastná 26, 821 03 Bratislava
	Miriama Kopčová	Exnárova 6, 82103 Bratislava

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	19. 5. 2004	
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Mgr. Milan Ištván	rodičov MŠ Bancíkovej 2
Podpredseda rady školy	Mgr. Júlia Šramková	pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Nora Gregušová	pedagogických zamestnancov
Členovia	Helena Kuchárová	nepedagogických zamestnancov
	Ing. Zuzana Ďurajová	rodičov MŠ Bancíkovej 2
	JUDr. Lubomír Minich	rodičov elok. tried- Šťastná 26
	Mgr. Jana Poláčiková	rodičov elok. tried- Exnárova 6
	Ing. Emília Hajnovičová	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
	Ing. Dušan Pekár	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
	PhDr. Vanda Šariková	CVVPsPPP Bancíkovej 2
	Mgr. Mikuláš Bernáth	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
Počet zasadnutí RaŠ v šk. roku	4x	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	Meno vedúceho
ZRPŠ Bancíkovej 2	Mgr. Zuzana Hanulová
ZRPD Púpava pri elok. tr. - Exnárova 6	Alica Macejáková
ZRPŠ Šťastník pri elok. tr. - Šťastná 26	JUDr. Lubomír Minich
Rada školy pri MŠ	Mgr. Milan Ištván
Pedagogická rada	Mgr. Júlia Šramková

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí	Počet detí mladších ako 3 roky	Počet predškolákov	Počet detí s OŠD
Subjekt	5	126	6	44	11
El. triedy na Šťastnej 26, Bratislava	5	121	0	35	5
El. triedy na Exnárova 6, Bratislava	5	119	9	47	7
El. triedy na	_____	_____	_____	_____	_____
Spolu:	15	366	15	126	23

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných	124
Počet odkladov školskej dochádzky	19

d) _____

e) Výchovno-vzdelávacie činnosti

- **Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces s cieľom rozvoja osobnosti detí a prípravy na vstup do ZŠ :**
 - v kognitívnej oblasti
 - sociálno-emocionálnej oblasti
 - perceptuálno-motorickej oblasti

Kružková činnosť predškolského zariadenia

MŠ Bancíkovej 2 :

- práca s PC
- hra na flaute
- výtvarný krúžok
- tanečný krúžok / ľudové tance/
- keramický krúžok

Elokované triedy - Exnárova 6:

- výtvarný krúžok
- dramatický krúžok
- hra na flaute
- práca s PC

Elokované triedy – Šťastná 26:

- výtvarný krúžok
- hra na flaute
- tanečný krúžok

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	Nemecký jazyk	Počet detí
Subjekt	Áno	53	Nie	_____
El. triedy-Exnárova6	Áno	52	Nie	_____
El. triedy	Áno	35	Nie	_____
El. triedy	_____	_____	_____	_____
Spolu detí	_____	140	_____	_____

Nadštandardné aktivity predškolského zariadenia / za ktoré rodič platí /**MŠ Bancíkovej 2 :**

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz tanečný v ZUŠ
- Škola v prírode

Elokované triedy - Exnárova 6:

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz lyžovania
- kurz tanečný

Elokované triedy – Šťastná 26:

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz tanečný
- Škola v prírode

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
Subjekt	18,2
El. triedy – Exnárova 6	16,5
El. triedy – Šťastná 26	17,6
El. triedy	_____
Spolu	17,4

Účasť materskej školy na súťažiach

- letná športová olympiáda v Ružinove - **elok.tr.-Exnárova 6** získala 3.miesto
MŠ Bancíkovej 2 a elok. tr. –Šťastná 26 – získali 8. miesto
- zimná športová olympiáda v Ružinove
- vo výtvarných súťažiach:
Svet okolo nás
Dúha Stará Ľubovňa
STV: „Noody“ – **MŠ Bancíkovej 2** získala 1. miesto a hračky v hodnote 25 000,- Sk
Veľkonočné vajíčko, Vianočná hviezdička v CVČ
- spevácke súťaže: v ZUŠ – Zlatý slávik
- v speve v anglickom jazyku – **elok.tr.- Šťastná 26**

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

- Program výchovno-vzdelávacej práce pre materské školy
- Krok za krokom
- Mám rád Teba, aj seba
- Tvorivá dramatika

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu k 31.8.2006

Pedagogickí zamestnanci

Pedagogickí zamestnanci spolu	Z toho Kvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní	Z toho doplňujúci si kvalifikáciu
31	31 /4 VŠ vzdelanie/	—	1 /VŠ vzdelanie/

Nepedagogickí zamestnanci

Nepedagogickí zamestnanci spolu	Z toho zamestnanci školskej jedálne	Ostatní zamestnanci
22	11	3 /sezónny zam./

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v školskom roku 2005/2006

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh		Vzdelávania / počet	
		Začalo	Ukončilo	Pokračuje	Ukončilo
1. kvalif. skúška	1	1	1	0	1
Právne minimum	2	2	2	0	2

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

MŠ Bancíkovej 2:

- v priestoroch MO SR prezentáciou výtvarných prác na tému - Vojaci očami detí pri príležitosti Dňa seniorov v priestoroch CVC v Ružinove vystúpenie tanečného krúžku z MŠ Bancíkovej 2 v ľudových tancoch
- natáčanie relácií STV Gombík na MŠ Bancíkovej 2
- spolupráca s PgF UK v Bratislave - MŠ Bancíkovej 2 sa stala cvičnou MŠ vo vedení súvislej pedagogickej praxe študentov Katedry predškolskej a elementárnej pedagogiky pedagogickými zamestnancami MŠ Bancíkovej 2 a elok. tried – Exnárova 6

Elokované triedy – Šťastná 26:

- kultúrne podujatie k vianočným sviatkom spojené s výstavou detských výtvarných prác

Elokované triedy – Exnárova 6:

- kultúrne podujatie ku Dňu matiek v DK Ružinov
- Drevené kráľovstvo – slávnostné otvorenie zrekonštruovaného školského dvora

• Aktivity organizované materskou školou

- športové : Olympiády MŠ, Beh zdravia s rodičmi, športové súťaže v jazde na športových potrebách
- kultúrne : bábkové predstavenia, stretnutia s kúzelníkom, Deň detí , Rozlúčka s predškolákmi, besiedky a posedenia s rodičmi, Akadémie MŠ a jej elokovaných tried, návšteva Mikuláša , spevácka súťaž – Malý slávik, tekvicové slávnosti, výstavky prác detí, výchovné koncerty, návštevy ŠBD, výlety na hrad, sokoliarsky dvor, jazda historickou električkou, návšteva knižnic, návštevy v ZŠ
- ozdravné : Škola v prírode, návštevy v soľnej jaskyni, cvičenie jogy, chôdza po chodníku zdravia,
- enviromentálne: pobyty v prírode, zber prírodných materiálov, zber liečivých rastlín, výlety na farmu zvierat, do ZOO, na vodný mlyn, tigrie mláďatá.
- ukážky v MŠ – požiarnici, polícia, psovodi, záchranári z Červeného krížu, starostlivosť o zvieratká, starostlivosť o bábätko, návštevy seniorov v MŠ, natáčanie aktivít MŠ a jej elokovaných tried Ružinovskou televíziou.

• Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

- ozdravné aktivity: Mart'ankovia v MŠ Bancíkovej 2
Kubík v MŠ Bancíkovej 2
Brumík v MŠ Bancíkovej 2,
- enviromentálne programy OZ pre zdravé a hendikepované deti a mládež: jazdy na poníkoch a ukážky poľných, vodných a lesných živočíchov
- práca detí s počítačom na ZŠ Mierová – elok. tr. – Šťastná 26, v CVC Chlumeckého – MŠ Bancíkovej 2 a elok. tr. – Exnárova 6

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Škola podporujúca zdravie	MŠ SR a MZ SR	27.11.2002	
Adamko zdravo-hravo	BURDA TOYS	03.05.2006	
S medvedíkom NIVEA	Beiersdorf Slovakia s.r.o	30.09.2005	

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI po roku 2000

Realizácia, výsledky a podmienky výchovy a vzdelávania i riadenie sú veľmi dobré, všetky ukazovatele sú o stupeň vyššie ako výsledky z komplexných inšpekcií v rámci Slovenskej republiky a Školského inšpekčného centra Bratislava.

Kľúčové pozitívne stránky materskej školy:

- koncepčné strategické plánovanie a realizácia zámerov a cieľov školy
- odborné riadenie a orientácia v legislatíve

Školská inšpekcia hodnotí *na veľmi dobrej úrovni:*

- pedagogické pôsobenie, organizácia, metódy a formy práce učiteliek
- plnenie Programu výchovy a vzdelávania detí v MŠ
- rozvoj osobnosti detí
- preventívne multidisciplinárne a záujmové aktivity školy
- kvalitu pedagogickej dokumentácie

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola a jej elokované triedy majú účelné a veľmi dobre vybavené vnútorné i vonkajšie priestorové podmienky, vrátane pekných a zeleňou bohatých školských dvorov so športovým a atraktívnym vybavením, umožňujúce kvalitnú realizáciu výchovno-vzdelávacej práce. Interiér ako aj exteriér je priebežne udržiavaný. Pravidelne sa vykonávajú všetky revízie a opravy v rámci finančných možností MŠ. Na MŠ Bancíkovej 2 a elok. tr.–Exnárova 6 sa vykonali komplexné opravy striech a neskôr sa vymaľovali aj celé interiéri oboch objektov.

Postupne sa vymieňajú po rekonštrukciách hygienických zariadení podlahové krytiny a nábytok aj vďaka rodičom a sponzorom. Na elok. tr. – Šťastná 26 bola vykonaná komplexná rekonštrukcia hygienických zariadení, takisto sa vyvložkovali komíny a budú ešte dokončené opravy a výmeny zariadení v kotelni.

MŠ a jej elokované triedy by súrne potrebovali postupnú výmenu okien. Taktiež je nutná postupná výmena plynových šporákov v kuchyni na MŠ Bancíkovej 2 a elok. tr. – Exnárova 6, ktoré zatiaľ MŠ zabezpečila akútnou opravou. V letných mesiacoch bola zabezpečená výmena piesku na školských dvoroch.

MŠ a jej elokované triedy sú dostatočne vybavené modernými učebnými a didaktickými pomôckami, odborná a detská literatúra je pravidelne doplňovaná. Plánujeme dokúpiť vedúcim ŠJ a zástupkyňiam elokovaných tried výpočtovú techniku.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 1 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

MŠ a jej elokované triedy dosiahli vysokú odbornú pedagogickú úroveň, čo sa aj premietlo v plnení úloh vyplývajúcich v pláne práce a v projekte Škola podporujúca zdravie. Konceptne sa vedeniu školy podarilo viesť pedagogický kolektív k dosahovaniu dobrých výsledkov a zavádzaniu inovačných trendov vo výchovno-vzdelávacom procese. Škola pracuje v zmysle koncepcie jej dlhodobého rozvoja, strategické a operatívne plánovanie je prispôbené cieľu projektu Školy podporujúcej zdravie.

Motivácia ku kvalitnej práci je dobrá, učiteľky si zvyšujú svoj odborný rast v ďalšom vzdelávaní, využívajú ponuky odborných inštitúcií, aktuálnou odbornou literatúrou, študijnými materiálmi PgFa UK priamo od vedenia MŠ a jej podporou k štúdiu na PgF UK v odbore predškolská pedagogika.

Podarilo sa nám zriadiť web-stránku: www.nasaskolka.sk za pomoci predsedu Rady školy a stali sme sa cvičnou MŠ PgF UK Bratislava.

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :

• **dobré výsledky**

- kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu, kvalitné pedagogické pôsobenie učiteľiek
- efektivita činností detí, ich poznatkový systém dosahuje veľmi dobrú úroveň
- kvalitný informačný systém založený na pravidelnom odovzdávaní informácií
- odborné a pedagogické riadenie, čo je výsledkom dlhoročných skúseností riaditeľky
- efektívny kontrolný systém, fungujúca spätná väzba,
- priateľská, akceptujúca a produktívna pracovná atmosféra

• **nedostatky vrátane návrhov opatrení**

Štátnou školskou inšpekciou neboli zistené žiadne nedostatky.
Finančnou kontrolou Mestskej časti Bratislava – Ružinov neboli zistené žiadne závažné nedostatky MŠ.

p) _____

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Psychohygienické podmienky sú primerane zabezpečené rovnako dobre pre deti ako i pre zamestnancov MŠ a jej elokovaných tried. Škola poskytuje rodičom i zamestnancom možnosť spolupráce s odborníkmi a poradenskými zariadeniami, činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru. Aktivity vychádzajú z požiadaviek rodičov i zamestnancov.

b) Voľnočasové aktivity školy

Voľnočasové aktivity sú zamerané na vylepšovanie materiálnych podmienok školy, interiéru ako aj jej exteriéru, na upevňovanie spolupatričnosti a tradícií školy. Aktivity z plánu práce sa realizujú v spolupráci s odborníkmi, kultúrnymi, športovými a spoločenskými inštitúciami. Mediálna prezentácia MŠ a účasť na rôznych kultúrnych a špor-

tových súťažiach, angažovanosť riaditeľky školy v rôznych školských inštitúciách /v Obecnjej školskej rade, v OMEPE, v sekcii riaditeľiek, práca so študentmi a vedenie študijnej skupiny v rámci svojho štúdia na PgF UK /.

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca s rodičmi je veľmi dobrá, vzájomné vzťahy sú založené na dôvere, spokojnosti rodičov, tradíciách školy a profesionálnom prístupe kolektívu. Rodičia sú ochotní pomáhať škole nielen po finančnej a materiálnej stránke, ale aj v prezentácii kvalitnej práce školy v tvorivo-humanistickom prístupe.

Služby poskytované rodičom a ich deťom sú kvalitné, učiteľky sú schopné odborne podávať ucelené informácie o vývine dieťaťa, o možnostiach jeho posunu a jeho príprave na vstup do ZŠ.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Pedagogické pôsobenie na deti je veľmi dobré, prejavuje sa to v pozitívnej a radostnej atmosfére, v záujme a aktivite detí, partnerskými, kultivovanými vzťahmi učiteľiek a detí. Sú založené na vzájomnom rešpektovaní a spolupráci, s optimálnou spätnou väzbou. Metódy a formy ich práce priaznivo ovplyvňujú psychickú pohodu detí a podnecujú ich citové, vôľové a komunikatívne schopnosti.

Vzájomné vzťahy medzi rodičmi sú priateľské, akceptujúce, vzájomné pôsobenie škola – rodina je partnerské, prejavuje sa na záujme rodičov o zlepšenie najmä materiálnych podmienok školy.

Spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy ako aj inými subjektami je dobrá, funkčná, kvalitatívne sa prejavuje na chode školy a prispieva k efektívnej činnosti MŠ.

12.09.2006

V pedagogickej rade prerokované dňa

19.09.2006

Rade školy predložené dňa

podpis predsedu rady školy

Schválené zriaďovateľom dňa 7. 11. 2006 uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č. 519/XXV/III/2006 - w

V Bratislave dňa 7. 11. 2006

MATERSKÁ ŠKOLA
BANCÍKOVEJ 2
821 03 BRATISLAVA

Podpis riaditeľky materskej školy



R a d a š k o l y

Pri Materskej škole Bancíkovej 2, Bratislava

www.nasaskolka.sk

V Bratislave 19. septembra 2006.

VEC: Vyjadrenie Rady školy (RŠ) k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2005/2006.

Rada školy na svojom zasadnutí dňa 19. septembra 2006 prerokovala a vzala na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2005/2006, ktorú predložila riaditeľka MŠ pani Jana Bolebruchová.

Rada školy vyslovila súhlas so znením Správy a s predloženým hodnotením činnosti v MŠ vo všetkých dotknutých oblastiach.

S pozdravom

Rada školy pri MŠ
Bancíkovej 2, 821 03
Bratislava



Mgr. Milan Ištván
predseda Rady školy

Kontakt na predsedu RŠ: mobil 0905 351 962, e-mail: milan@p3.sk

M a t e r s k á š k o l a, Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

Rozbory hospodárskej činnosti za rok 2005

Úvod

Materská škola Bancíkovej 2 je rozpočtovou organizáciou. Vystupuje vo svojom mene ako právnická osoba, koná v tomto zmysle v právnych a ostatných vzťahoch a nesie zodpovednosť, ktorá vyplýva z týchto vzťahov.

Štatutárnym orgánom materskej školy, jej elokovaných tried a školských jedální : Šťastná 26, Exnárová 6, Exnárová 20 je riaditeľka materskej školy. K 30.6.2005 nastala zmena, elokovaná trieda a školská jedáleň na Exnárovej 20 bola zrušená.

Poslaním predškolského zariadenia je dopĺňať rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť, zameraním na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, jeho sociálno-emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami.

Materská škola využíva zverený majetok školy v zmysle zriaďovacej listiny v nadväznosti na odovzdávajúci protokol ku dňu preberania školy a v zmysle rozpočtových pravidiel.

V prevádzke bolo do 30.06.2005 16 tried, v ktorých bolo zaradených 393 detí. Od 1.9.2005 bolo otvorených 15 tried, v ktorých bolo zapísaných 381 detí vo veku od 2-6 rokov. Z tohto počtu bolo 17 detí s odloženou školskou dochádzkou, s počtom detí 2-ročných bolo 23 detí s priemernou dochádzkou detí za celú MŠ s elokovanými triedami 18,7 %, kapacitou vyťažená MŠ bola v maximálnej miere.

Zameranie materskej školy a elokované triedy:

MŠ Bancíkovej 2

Škola podporujúca zdravie, uplatňovanie alternatívnych prvkov s Legom, rozvíjanie hudobno-pohybových činností / hra na flautu, tanečná rytmika detí v MŠ, aerobic, tanečná výchova v ZUŠ na Bancíkovej 2 / a výtvarných schopností krúžkovou činnosťou/, výuka anglického jazyka, projekt enviromentálnej výchovy pre predškolské zariadenia v spolupráci s Občianskym združením pre zdravé a hendikepované deti a mládež, spolupráca s Ružinovským športovým klubom /RŠK/ pri zabezpečovaní športových výcvikov / korčuľovanie, plavecký, / spolupráca s STV 1 pri pravidelnom natáčaní relácie "Gombík", spolupráca s Pedagogicko psychologickou poradňou s Centrumom výchovnej a psychologickkej prevencie / PPP s CVPP/ na Bancíkovej 2.

Elokovaná trieda Exnárová 6

Z efektívnenie výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom práce s PC, formou počítačových výchovných programov, spolupráca s Ružinovský športovým klubom - športové výcviky, spolupráca so ZUŠ na Exnárovej 6 výtvarný krúžok, hudobno-pohybový krúžok, výuka anglického jazyka, spolupráca s PPP s CVPP.

Elokovaná trieda Exnárová 20

Škola podporujúca zdravie, výuka Aj, spolupráca s PPP s CVPP, RŠK.
K 30.6.2005 bola zrušená.

Elokovaná trieda Šťastná 26

Začínajúce overovanie projektu „ Krok za krokom“ / bez certifikátu /, zavádzanie tvorivej dramatiky a projektu Škola podporujúca zdravie, výuka Aj, pohybová výchova, spolupráca s RŠK - športové výcviky, spolupráca s PPP s CVPP.

MŠ a jej elokované triedy sú priestorovo, účelovo a vkusne zariadené pre prácu s deťmi predškolského veku, kapacitne sú využité.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

- | | |
|-------------------------------------|------|
| A. Stav zamestnancov k 31.12.2005 | 50,7 |
| z toho – MŠ pedagogickí zamestnanci | 31,2 |
| - MŠ nepedagogickí zamestnanci | 9,9 |
| - Školská jedáleň | 9,6 |
- B. Rozpočet mzdových prostriedkov pre strediskovú materskú školu bol pridelený v sume 8 296 tis.Sk. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy bolo 8 296 tis. Sk, čo je 100,0 %. Priemerná mzda za rok 2005 bola 13 637,- Sk ✓
- C. Čerpanie finančných prostriedkov na dohody o vykonaní práce pre záhradníkov boli v sume 92 tis Sk.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Príjem k 31.12.2005 bol v sume 2 329 933,-Sk. Na plnení príjmov sa podielali príspevky rodičov, príjem za prenájom bytových priestorov materských školách, réžie, úroky a iné nedaňové príjmy /dobropisy/.

B. Výdavky

610 - mzdy:

Z rozpočtu na mzdy v čiastke 8 296 tis.Sk bolo vyčerpaných 8 296 tis.Sk, čo je 100,0 %.

620 – poistné:

Z rozpočtu na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 2 858 tis. Sk bolo vyčerpaných 2 874 tis. Sk, čo je 100,5 %.

630 tovary a ďalšie služby:

Rozpočet na túto kategóriu bol stanovený vo výške 5 275 tis. Sk, čerpanie za sledované obdobie bolo 5 274 tis. Sk, čo je 99,9 %.

632 - Energia, voda a komunikácie:

Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie:

	Upravený rozpočet v tis. Sk	Čerpanie v tis. Sk	%
632001 El.energia	57	57	100,0
632002 Plyn	342	342	100,0
632003 Tepelná energia	1 890	1 890	100,0
632005 Vodné, stočné	264	264	100,0

Náklady na elektrickú energiu v roku 2005 sú nižšie ako v roku 2004 nakoľko ZE a.s. nezaslali vyučtovanie na všetky objekty v právnom subjekte a ani zálohové faktúry. V roku 2005 sme neevidovali žiadne deti v hmotnej núdzi.

Ostatné položky:

Finančné prostriedky boli použité pre materskú školu a elokované triedy na , telefónne účty, poštovné, na nákup kancelárskych potrieb, tlačív, kníh, časopisov, čistiacich potrieb, maliarskeho mat., CD prehrávačov, DVD prehrávačov, veže, vysávačov, fotoaparátu, pračky, posteľného prádla a uterákov, benzínu do kosačiek, pracovného odevu, ďalej na údržbu a čistenie kanalizácie, údržba elektrospotrebičov, údržba priestorov - maľovanie, oprava WC a umývariek, programové služby, prenájom budovy Exnárovej 20, školenia, odvoz odpadu, deratizácia, revízie zariadení, stráženie objektu, poplatky banke za vedenie účtov, odvod do SF vo výške 1 %, stravovanie, poisťné za majetok, odmeny na základe dohôd pre záhradníkov, poplatok za ZTP, stravné.

Pre školské jedálne boli finančné prostriedky použité na, cestovné za školenie, telefónne účty, na nákup tlačív, kancelárskych potrieb, čistiacich potrieb, pracovných odevov a obuvi, škrabka, chladničiek, mixérov, riadov, ďalej na údržbu zariadení, odvoz odpadu, revízie a kontroly, poplatky za vedenie účtov, stravovanie, prídok do SF vo výške 1%.

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Za sledované obdobie neproduktívne náklady neevidujeme.

4. Využívanie hmotného a nehmotného investičného a drobného hmotného majetku, materiálových zásob, stav a pohyb pohľadávok a záväzkov.

A. Využívanie majetku.

V roku 2005 MŠ Bancíkovej 2 eviduje majetok elokovaných tried a školských jedální v sume:

DHM	5 895 075,62 Sk
DDHM	2 991 451,63 Sk
DDNM	49 750,- Sk

Majetok užívaný elokovanými triedami a školskými jedálňami združenými pod Materskú školu Bancíkovej 2 je udržiavaný v rámci možností pridelených finančných prostriedkov ako aj finančnej a materiálnej pomoci sponzorov. Všetci zamestnanci sú zaviazaní chrániť majetok pred poškodením, zničením alebo zneužitím. S každým zamestnancom je spísaná dohoda o hmotnej zodpovednosti za majetok MŠ a ŠJ, ktorý používajú pri výkone svojej práce. Vo vnútornom poriadku každej MŠ je určený spôsob zabezpečenia pred odcudzením. Materská škola Bancíkovej 2 má nainštalované bezpečnostné signalizačné zariadenie, ktoré je napojené na pult centrálnej ochrany PZ Bratislava.

B. Stav a pohyb pohľadávok a záväzkov.

K 31.12.2005 evidujeme nevysporiadané pohľadávky za byt /nájomné/ p. Nosál'ovej výške 4 378,- Sk , zálohové platby Základnej umeleckej školy na Bancíkovej 2 za služby spojené s energetickými nákladmi nebytového priestoru v sume 31 990,- Sk a nedoplatky školských jedální 24 229,- Sk. Záväzky za školské jedálne /preplatky/ sú vo výške 142 728,20 Sk.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1.2005	13 992,20 Sk
Tvorba: povinný prídel	65 933,- Sk
Ostatné príjmy	-
Spolu:	79 925,20 Sk
Čerpanie spolu:	71 826,- Sk
- regenerácia pracovnej sily	-
- stravovanie	46 326,- Sk
- odmeny pri životnom a prac.jub.	-
- sociálna výpomoc	-
- ostatné	25 500,- Sk
Zostatok k 31.12.2005	8 099,20 Sk

B: Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2005

1. Príjmový účet	9 265,94 Sk
2. Výdavkový účet	2 955,43 Sk
3. Účet štátnej dotácie-mzdy	0,- Sk
4. Účet štátnej dotácie- prevádzka	0,- Sk
5. Účet osobitných prostriedkov:	-

Záver

Materská škola Bancíkovej 2 s elokovanými triedami dosahovala v roku 2005 veľmi dobré výsledky, dopĺňala rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všetranný rozvoj osobnosti dieťaťa, jeho sociálno-emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami. Zabezpečovali sme v MŠ a v jej elokovaných triedach nadštandardné aktivity, ktoré sa týkali projektov zdravá škola a zavádzanie nových vzdelávacích programov formou počítačov. Organizovali sme školy v prírode, plávanie, korčuľovanie, lyžovanie a iné krúžkové aktivity. Poskytovali sme deťom logopedickú starostlivosť a využívali služby pedagogicko-psychologickej poradne. Rozvíjali sme jazykové schopnosti detí výukou cudzích jazykov. Organizovali sme súťaže, besiedky a verejné vystúpenia.

Nadalej sa budeme snažiť v novom školskom roku zefektívniť výchovno-vzdelávaciu prácu v MŠ a jej elokovanými triedami, v spolupráci s obcou, s rodičmi a sponzormi budovať MŠ a jej elokované triedy.

Naším cieľom je čo najlepšie pripraviť deti na vstup do základnej školy.

Tabuľková časť
Obsahuje tabuľky č. 1,2,3,

MATERSKÁ ŠKOLA
BANCÍKOVEJ 2
821 03 BRATISLAVA

Jana Bolebruchová
Riaditeľka MŠ

Vypracovala: Kürthová

V Bratislave dňa 14.02.2006

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Tab. č.1

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2005 v Sk	Upravený rozpočet vrátane rozpočtových opatrení v Sk	Skutočnosť k 31.12.2005 v Sk	% plnenie
1. Príjmy spolu	1 750 000	2 050 000 <i>u</i>	2 329 933 <i>u</i>	113,7
poplatky a platby z predaja a služieb	1 594 000	1 894 000	1 943 930	-
v tom podpoložka 223002	1 194 000	1 254 000	1 268 178 <i>u</i>	101,1
podpoložka 223003	400 000	640 000	675 752 <i>u</i>	105,5
príjem z prenájmu 212	156 000	156 000	182 978 <i>u</i>	117,2
úroky z účtov	-	-	1 123 <i>u</i>	
iné nedaňové príjmy dobropis	-	-	201 902 <i>u</i>	
2.Odvod príjmov MČ	x	x	2 320 667 <i>u</i>	
3. Výdavky spolu	15 277 000	16 640 000	16 637 726,57	99,9
bežné výdavky	15 277 000	16 472 000	16 470 415,57	99,9
kapitálové výdavky	-	168 000	167 311 <i>u</i>	99,5
4. Dotácia MČ	-	196 000	195 792 <i>u</i>	99,8
na prevádzku	-	-	-	
na mzdy a odvody	-	-	-	

Vypracoval: Kürthová

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Tab.č.2

Ukazovateľ	Rozpočet 2005v tis.Sk	Upravený rozpočet 2005 v tis. Sk	Skutočnosť k 31.12.2005 v Sk	% plnenie
200 Nedaňové príjmy	1 750	2 050	2 329 933	113,7
Z toho:				
212 príjem z prenájmu	156	156	182 978	117,2
223 poplatky a platby z predaja služieb	1 594	1 894	1 943 930	102,6
223002 Za jasle,materské školy a šk.druž.	1 194	1 254	1 268 178	101,1
223003 za stravné	400	640	675 752	105,5
240 úroky z dom.úverov a vkladov	0	0	1 123	
290 iné nedaňové príjmy	0	0	201 902	
600 Bežné výdavky	15 277	16 472	16 470 415	99,9
Z toho:				
610 Mzdy,platy,sl.príjmy ost.os.vyr.	7 480	8 296	8 296 965 ✓	100,0
Z toho:				
611 Tarifný plat vrátane náhrad	6 782	7 090	7 089 739	99,9
612 Príplatky	698	611	612 746	100,2
614 Odmeny	0	595	594 480	99,9
616 Doplatok k platu	-	-	-	-
620 Poistné zamestnancov	2 586	2 858	2 874 671 ✓	100,5
Z toho:				
621 Poistné do VZP	552	611	610 269	99,8
622 Poistné do SZP	80	89	88 269	99,0
623 Poistné do ostat.ZP	110	130	129 552	99,6
625 poistné do Sociálnej poisťovne	1 844	2 028	2 046 674	100,9
627 Príspevok do doplnk.dôch.poisť.	-	-	-	-
630 Tovary a ďalšie služby	4 984	5 275	5 273 840 ✓	99,9
Z toho:				
631 Cestovné náhrady	-	2	1 956	97,8
632 Energia,voda a komunikácie	3 570	2 684	2 683 524	99,9
633 Materiál	229	693	691 077	99,7
634 Dopavné	-	-	-	0
635 Rutinná a štandardná údržba	141	720	720 127	100,0
636 Nájomné za prenájom	309	445	444 784	99,9
637 Služby	735	731	732 372	100,1
642 Odchod,odstup.,úrazy,PN do 10dní	227	43	24 939 ✓	57,9
700 Kapitálové výdavky	-	168 -	167 311 ✓	99,5
Z toho:				
710 Obstarávanie kapitál. Aktív.	-	-	-	-
Z toho:				
713 Nákup kanc.strojov.prístr.a zariad.	-	168	167 311 ✓	99,5
716 Prípravná a projekt.dokumentácia	-	-	-	-
717 Realizácia stavieb a ich tech.zhod.	-	-	-	-
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar	-	-	-	-
Výdavky spolu /600+700/	15 277	16 640	16 637 726 ✓	99,9
Z toho:				
Použitie prostriedkov z dar. účtu	-	-	-	-
Použitie navšrenia rozpočtu z príjmov	-	-	-	-

Vypracoval: Kürthová

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Tab. č. 3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet 2005 v Sk	Skutočnosť k 31.12.2005 v Sk	% plnenie
Tarifné platy	tis. Sk	7 090 000	7 089 739 ✓	99,9
Príplatky	tis. Sk	611 000	612 746 ✓	100,2
V tom: osobný príplatok	tis. Sk	502 000	502 363 ✓	100,0
Odmeny	tis. Sk	595 000	594 480 ✓	99,9
Mzdové prostriedky celkom	tis. Sk	8 296 000	8 296 965 ✓	100,0
Priem. prep. počet zam.	osoby		50,7	
Priemerná mzda	Sk		13 637 ✓	

Vypracoval: Kürthová

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2005

1. Účet štátnej dotácie na mzdy a odvody	č. ú. 1647059753		
- dotácie z MÚ Ružinov v r. 2005		9 873 017,-	Sk ✓
- prevody na čerpanie výdavkov na výdavkový účet v r. 2005		9 873 017,-	Sk ✓
- konečný stav účtu k 31. 12. 2005		0,-	Sk
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa - /finančné vysporiadanie/		0,-	Sk
- zostatok		0,-	Sk
2. Účet štátnej dotácie na prevádzku	č. ú. 1638434953		
- dotácie z MÚ Ružinov v r. 2005		6 534 983,-	Sk ✓
- prevody na čerpanie výdavkov na výdavkový účet v r. 2005		6 534 983,-	Sk ✓
- konečný stav účtu k 31. 12. 2005		0,-	Sk
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa - /finančné vysporiadanie/		0,-	Sk
- zostatok		0,-	Sk
3. Výdavkový účet	č. ú. 1638424851		
- prevody z účtu štátnej dotácie na mzdy a odvody		9 873 017,-	Sk ✓
- prevody z účtu štátnej dotácie na prevádzku		6 534 983,-	Sk ✓
- výdavky za rok 2005		16 637 726,57	Sk
v tom: z rozpočtu MČ			
- prevádzkové		195 792,-	Sk ✓
- kapitálové		36 890,-	Sk ✓
- konečný stav účtu k 31. 12. 2005		2 955,43	Sk ✓
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 16. 1. 2006 /finančné vysporiadanie/		2 955,43	Sk
- zostatok		0,-	Sk
4. Príjmový účet	č. ú. 1638428254		
- odvody príjmov v r. 2005 na účet MÚ Ružinov		2 320 667,70	Sk
- konečný stav účtu k 31. 12. 2005		9 265,94	Sk ✓
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa: 16. 1. 2006 /finančné vysporiadanie/		9 265,94	Sk
- zostatok na účte		0,-	Sk
5. Depozitný účet	č. ú. 2103962359		
- prevod z účtu č.: 1638424851 dňa: 22. 12. 2005		1 324 058,-	Sk
- konečný stav účtu k 31. 12. 2005		1 324 058,-	Sk ✓
- úhrady dňa: 2. 1. 2006 - mzdy, odvody do poisťovni a NÚP		1 324 058,-	Sk ✓
- zostatok na účte k 31. 1. 2006		0,-	Sk

6. Účty školského stravovania k 31. 12. 2005 /bežný účet - 241/

ŠJ Bancíkovej	2	č. ú.	1646094151	61 729,81	Sk	✓
ŠJ Exnárova	6	č. ú.	1646101454	42 194,88	Sk	✓
ŠJ Šťastná	26	č. ú.	1646102959	93 089,74	Sk	✓
ŠJ Exnárova	20	č. ú.	1646081553	0,-	Sk	
Celkom				197 014,43	Sk	

7. Sociálny fond

č. ú. 1638436457

- stav na účte k	1. 1. 2005			13 992,20	Sk	
- tvorba	- povinný príděl			65 933,-	Sk	
	- ostatné príjmy - ŠJ					
- čerpanie	- na stravovanie zamestnancov			46 326,-	Sk	
	- na sociálnu výpomoc					
	- na dopravu do zamestnania					
	- na regeneráciu pracovnej sily					
	- ostatné			25 500,-	Sk	
- konečný stav účtu k	31. 12. 2005			8 099,20	Sk	✓

Vypracovala: Fehérová Klaudia