

3. 12. 2007

930 Materská škola, Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

*a*

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
Materskej školy, Bancíkovej 2, Bratislava za školský rok 2006/2007

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej...
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ  
Bancíkovej 2
- správu o hospodárení

Predkladateľ

Mgr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka materskej školy



Spracovateľ

Mgr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka materskej školy



# Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2006/2007

I.

a) Základné údaje

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Názov školy               | Materská škola   |
| Adresa školy              | Bancíkovej 2   |
| Telefónne číslo           | 02/43291080  |
| Faxové číslo              | 02/43291080  |
| Internetová adresa školy  | nasaskolka.sk  |
| Elektronická adresa školy | ms.bancikovej@stonline.sk  |
| Zriaďovateľ               | Mestská časť Bratislava – Ružinov<br>Mierová 21, 827 05 Bratislava |

### Vedúci zamestnanci materskej školy

| Funkcia                             | Meno a priezvisko      | Elokované triedy v objekte    |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| Riaditeľ materskej školy            | Mgr. Jana Bolebruchová | ————                          |
| Zástupca riaditeľa pre elok. triedy | Helena Fajtová         | Šťastná 26, 821 03 Bratislava |
| Zástupca riaditeľa pre elok. triedy | Jana Matejová          | Exnárova 6, 821 03 Bratislava |
| Zástupca riaditeľa pre elok. triedy | ————                   | ————                          |
| Vedúce školskej jedálne             | Zuzana Slámová         | ————                          |
|                                     | Renata Tatarčuková     | Šťastná 26, 821 03 Bratislava |
|                                     | Zuzana Slámová         | Exnárova 6, 82103 Bratislava  |

### Údaje o rade školy

| Termín ustanovenia rady školy  | 19.05.2004           |                                  |
|--------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                                | Meno a priezvisko    | Zvolený / delegovaný za          |
| Predseda rady školy            | Mgr. Milan Ištván    | rodičov MŠ Bancíkovej 2          |
| Podpredseda rady školy         | Mgr. Júlia Šramková  | pedagogických zamestnancov       |
| Zapisovateľ                    | Nora Gregušová       | pedagogických zamestnancov       |
| Členovia                       | Helena Kuchárová     | nepedagogických zamestnancov     |
|                                | Ing. Zuzana Ďurajová | rodičov MŠ Bancíkovej 2          |
|                                | JUDr. Ľubomír Minich | rodičov elok.tried- Šťastná 26   |
|                                | Miroslav Pikna       | rodičov elok.tried- Exnárova 6   |
|                                | Ing. Dušan Pekár     | poslancov MZ Bratislava- Ružinov |
|                                | Ing. Peter Heriban   | poslancov MZ Bratislava- Ružinov |
|                                | Martin Benkovič      | PPP s CVVP Bancíkovej 2          |
|                                | Ing. Darina Franková | poslancov MZ Bratislava- Ružinov |
| Počet zasadnutí RaŠ v šk. roku | 4x                   |                                  |

## Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

| Názov                                   | Meno vedúceho        |
|---|----------------------|
| ZRPŠ Bancíkovej 2                       | Mgr. Milan Ištván    |
| ZRPD Púpava pri elok. tr.-Exnárova 6    | Alica Macejáková     |
| ZRPŠ Šťastník pri elok. tr.- Šťastná 26 | JUDr. Ľubomír Minich |
| Rada školy pri MŠ                       | Mgr. Milan Ištván    |
| Pedagogická rada                        | _____                |

### b) Údaje o počte detí

|                                       | Počet tried | Počet detí | Počet detí mladších ako 3 roky | Počet predškolákov | Počet detí s OŠD |
|---------------------------------------|-------------|------------|--------------------------------|--------------------|------------------|
| Subjekt                               | 5           | 119        | 8                              | 44                 | 10               |
| El. triedy na Šťastnej 26, Bratislava | 5           | 116        | 14                             | 32                 | 4                |
| El. triedy na Exnárova 6, Bratislava  | 5           | 113        | 9                              | 38                 | 8                |
| El. triedy na .....                   | _____       | _____      | _____                          | _____              | _____            |
| Spolu:                                | 15          | 348        | 31                             | 114                | 22               |

### c) Údaje o počte zapísaných detí

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| Celkový počet zapísaných          | 108 |
| Počet odkladov školskej dochádzky | 22  |

d) \_\_\_\_\_

### e) Výchovno-vzdelávacie činnosti

- **Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces s cieľom rozvoja osobnosti detí a prípravy na vstup do ZŠ :**
  - v kognitívnej oblasti
  - sociálno-emocionálnej oblasti
  - perceptuálno-motorickej oblasti

### Kružková činnosť predškolského zariadenia

#### MŠ Bancíkovej 2 :

- práca s PC
- hra na flaute
- výtvarný krúžok
- tanečný krúžok
- keramický krúžok

**Elokované triedy - Exnárova 6:**

- výtvarný krúžok
- dramatický krúžok
- hra na flaute
- práca s PC

**Elokované triedy – Šťastná 26:**

- výtvarný krúžok
- hra na flaute
- tanečný krúžok
- práca s PC

**Cudzí jazyk**

|                       | Anglický jazyk | Počet detí | Nemecký jazyk | Počet detí |
|-----------------------|----------------|------------|---------------|------------|
| Subjekt               | Áno            | 59         | Nie           | _____      |
| El. triedy-Exnárova6  | Áno            | 42         | Nie           | _____      |
| El. triedy-Šťastná 26 | Áno            | 39         | Nie           | _____      |
| El. triedy _____      | _____          | _____      | _____         | _____      |
| Spolu detí            | _____          | 140        | _____         | _____      |

**Nadštandardné aktivity predškolského zariadenia / za ktoré rodič platí /****MŠ Bancíkovej 2 :**

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz tanečný
- Škola v prírode

**Elokované triedy - Exnárova 6:**

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz lyžovania
- kurz tanečný
- futbalový krúžok

**Elokované triedy – Šťastná 26:**

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz tanečný
- Škola v prírode

**Dochádzka – sumár za celý školský rok**

|                         | Priemerná dochádzka |
|-------------------------|---------------------|
| Subjekt                 | 18,6                |
| El. triedy – Exnárova 6 | 17,6                |
| El. triedy – Šťastná 26 | 17,0                |
| El. triedy _____        | _____               |
| Spolu                   | 17,7                |

### Účasť materskej školy na súťažiach

- zimná športová olympiáda v Ružinove
- vo výtvarných súťažiach:
  - Svet okolo nás
  - Dúha Stará Ľubovňa
- spevácka súťaž MŠ Bancíkovej 2 : Malý slávik
- v speve v anglickom jazyku v PKO

### f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

- Program výchovno-vzdelávacej práce pre materské školy
- Škola podporujúca zdravie
- Krok za krokom
- Mám rád Teba, aj seba
- Tvorivá dramatika
- Adamko hravo, zdravo

### g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu k 31.8.2007

#### Pedagogickí zamestnanci

| Pedagogickí zamestnanci spolu | Z toho Kvalifikovaní   | Z toho nekvalifikovaní | Z toho doplňujúci si kvalifikáciu |
|-------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| 31                            | 31<br>/5 VŠ vzdelanie/ | —                      | 4<br>/1.a 2. kvalif. sk./         |

#### Nepedagogickí zamestnanci

| Nepedagogickí zamestnanci spolu | Z toho zamestnanci školskej jedálne | Ostatní zamestnanci |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 22                              | 11                                  | 3 /sezón. zam./     |

### h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v školskom roku 2006/2007

| Forma vzdelávania | Počet vzdelávaných | Priebeh |           | Vzdelávania / počet | Ukončilo |
|-------------------|--------------------|---------|-----------|---------------------|----------|
|                   |                    | Začalo  | Pokračuje |                     |          |
| 1. kvalif. skúška | 3                  | 2       | 2         | 1                   |          |
| 2. kvalif. skúška | 1                  | 1       | 1         | 0                   |          |
| Funkčné vzdeláv.  | 1                  | 1       | 1         | 0                   |          |
| Právne minimum    | 3                  | 3       | 3         | 0                   |          |
|                   |                    |         |           |                     |          |
|                   |                    |         |           |                     |          |

**i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti**

**MŠ Bancíkovej 2:**

- v priestoroch MO SR prezentáciou výtvarných prác na tému - Vojaci očami detí
- natáčanie relácií STV Gombík na MŠ Bancíkovej 2
- spolupráca MŠ Bancíkovej 2 - fakultnej MŠ s PedF UK v Bratislave - vo vedení súvislej pedagogickej praxe študentov Katedry predškolskej a elementárnej pedagogiky pedagogickými zamestnancami MŠ Bancíkovej 2: Mgr. Janou Bolebruchovou /vedúcou praxe/, Mgr. Monikou Kinierovou, Mgr. Vlastou Sedlákovou a Janou Hlavatou.

**Elokované triedy – Šťastná 26:**

- kultúrne podujatie k vianočným sviatkom spojené s výstavou detských výtvarných prác
- **Aktivity organizované materskou školou**
  - športové : Olympiády MŠ, Beh zdravia s rodičmi, športové súťaže v jazde na športových potrebách, športové dopoludnie na Partizánskej lúke,
  - kultúrne : bábkové predstavenia, stretnutia s kúzelníkom, Deň detí so Šašom Marošom, Rozlúčka s predškolákmi, besiedky, posedenia a tvorivé dielne s rodičmi, návšteva Mikuláša, čerta a Snehulienky v MŠ , spevácka súťaž – Malý slávik, tekvicové slávnosti, výstavy prác detí, výchovné koncerty, návštevy ŠBD, výlety na hrad, sokoliarsky dvor, jazda historickou električkou, návšteva knižníc, návštevy dopravného ihriska, plavba po Váhu do Piešťan, hudobné koncerty, návšteva detskej opery v SND, návštevy ŠBD, návšteva Planetária, posedenie so spisovateľkou,
  - ozdravné : Školy v prírode, návštevy soľnej jaskyne, cvičenie jogy, chôdza po chodníku zdravia, prednášky stomatóloga,
  - enviromentálne: pobyty v prírode, zber prírodných materiálov, zber liečivých rastlín, výlety na farmu zvierat, do ZOO, na vodný mlyn, tigrie mláďatá,
  - ukážky v MŠ – požiarnici, polícia, psovodi, záchranári z Červeného krížu, starostlivosť o zvieratká, starostlivosť o bábätko, návštevy seniorov v MŠ, natáčanie aktivít MŠ a jej elokovaných tried Ružinovskou televíziou.
- **Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**
  - ozdravné aktivity: Mart'ankovia a Kubík v MŠ Bancíkovej 2.
  - enviromentálne programy OZ pre zdravé a hendikepované deti a mládež:
  - jazdy na poníkoch a ukážky poľných, vodných a lesných živočíchov
  - práca detí s počítačom na ZŠ Mierová – elokované triedy – Šťastná 26, v CVC Člumeckého – MŠ Bancíkovej 2 a elokované triedy – Exnárova 6 / pravidelne - deti najstaršej vekovej skupiny/

**j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená**

| Názov projektu            | Kto projekt vyhlásil      | Termín začatia realizácie | Termín ukončenia realizácie |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| Škola podporujúca zdravie | MŠ SR a MZ SR             | 27.11.2002                |                             |
| Adamko zdravo-hravo       | BURDA TOYS                | 03.05.2006                |                             |
| S medvedíkom NIVEA        | Beiersdorf Slovakia s.r.o | 30.09.2005                |                             |

## k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI po roku 2000

Realizácia, výsledky a podmienky výchovy a vzdelávania i riadenie sú veľmi dobré, všetky ukazovatele sú o stupeň vyššie ako výsledky z komplexných inšpekcií v rámci Slovenskej republiky a Školského inšpekčného centra Bratislava.

*Kľúčové pozitívne stránky materskej školy:*

- koncepčné strategické plánovanie a realizácia zámerov a cieľov školy
- odborné riadenie a orientácia v legislatíve

Školská inšpekcia hodnotí *na veľmi dobrej úrovni:*

- pedagogické pôsobenie, organizácia, metódy a formy práce učiteliek
- plnenie Programu výchovy a vzdelávania detí v MŠ
- rozvoj osobnosti detí
- preventívne multidisciplinárne a záujmové aktivity školy
- kvalitu pedagogickej dokumentácie

## l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola a jej elokované triedy - Exnárova 6 a Šťastná 26 majú účelné a veľmi dobre vybavené vnútorné i vonkajšie priestorové podmienky, vrátane pekných a zeleňou bohatých školských dvorov so športovým a atraktívnym vybavením, umožňujúce kvalitnú realizáciu výchovno-vzdelávacej práce. Interiér ako aj exteriér je priebežne udržiavaný. Pravidelne sa vykonávajú všetky revízie a opravy v rámci rozpočtu MŠ.

Na MŠ Bancíkovej 2 a elokovaných triedach – Exnárova 6 sa vykonali komplexné opravy striech ako aj maľovky interiérov. Vedúcim ŠJ a zástupkyniam elokovaných tried sa zakúpila výpočtová technika s tlačiarňami.

MŠ Bancíkovej 2 bol z rozpočtu zakúpený kuchynský robot, do 1 šatne nové šatníkové skrinky, do 1 triedy detské stoly a rozšíril sa internet do jednotlivých kancelárií. Aj vďaka sponzorom pribudla na MŠ Bancíkovej 2 v jednotlivých triedach nová výpočtová technika, zakúpili sa do 2 tried detské stoly, plastový záhradný domček, lavičky a nové koberce do všetkých spální a chodieb. Z ďalších získaných finančných prostriedkov sa začalo budovať nové záhradné športové vybavenie v spolupráci s RZ pri MŠ.

Na elokovaných triedach – Exnárova 6 z rozpočtu prebehla rekonštrukcia podlahy v ŠJ, zakúpili sa do 1 šatne skrinky a do 1 triedy detské stoly. Takisto vďaka sponzorom sa položili parkety v 2 spálnach a v 1 šatni, zakúpili sa tiež do 1 spálne lehátka s matracami.

Na elokovaných triedach – Šťastná 26 sa z rozpočtu zakúpili do spální koberce. V tomto období tu prebieha maľovka interiéru. Vďaka sponzorom pribudli v triedach nové koberce, nábytok do 1 triedy a molitanové matrace do 1 spálne.

MŠ a jej elokované triedy by súrne potrebovali postupnú výmenu okien a rekonštrukciu niekoľkých umyvárok. Taktiež je veľmi akútna výmena plynových šporákov v kuchyni na MŠ Bancíkovej 2 a elokovaných triedach – Exnárova 6 na základe 3-ročnej urgencie revízneho technika plynových zariadení ako aj celková rekonštrukcia kuchyne na elokovaných triedach – Šťastná 26. Takisto je tu z bezpečnostného hľadiska nevyhnutný orez topoľov, ktoré nevie MŠ z rozpočtu zabezpečiť.

MŠ a jej elokované triedy sú dostatočne vybavené modernými učebnými a didaktickými pomôckami, odbornou a detskou literatúrou, ktorá je pravidelne doplňovaná.

Vysoko hodnotím spoluprácu pedagógov s rodičmi, ich spokojnosť a dôvera nám pomáha pri získavaní sponzorských darov. Príkladom v taktom jednaní pri získavaní darov pre MŠ a jej elokovaných tried sú najmä všetci vedúci zamestnanci.

- m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 ( Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)
- n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

MŠ a jej elokované triedy dosiahli vysokú odbornú pedagogickú úroveň, čo sa aj premietlo v plnení úloh vyplývajúcich v Pláne práce, v projekte Škola podporujúca zdravie ako aj vo Výhľadovej koncepcii MŠ. Koncepčne sa vedeniu školy podarilo stmeliť a viesť pedagogický kolektív k dosahovaniu dobrých výsledkov a k zavádzaniu inovačných trendov vo výchovno-vzdelávacom procese.

Podarilo sa to predovšetkým podporou podriadených, citlivosťou k ich potrebám, vytvorením podmienok k ich rozvoju a sebarealizácii, k poskytnutiu priestoru, podpore a motivácii k ďalšiemu vzdelávaniu ako aj k interpersonálnym vzťahom. Škola pracovala v zmysle koncepcie jej dlhodobého rozvoja, strategické a operatívne plánovanie bolo prispôbené k cieľu projektu Školy podporujúcej zdravie.

Priebežne sa aktualizovala naša web-stránka: [www.nasaskolka.sk](http://www.nasaskolka.sk) za pomoci predsedu RŠ.

Motivácia ku kvalitnej práci bola dobrá, učiteľky si zvyšovali svoj odborný rast v ďalšom vzdelávaní v rámci ponúk MC MB, využívali ponuky odborných inštitúcií, aktuálnou odbornou literatúrou, študijnými materiálmi PgFa UK priamo od vedenia MŠ ako aj jej podporou k štúdiu na PgF UK v odbore predškolská pedagogika.

Vedenie školy čo v najširšej miere podporovalo ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov z hľadiska ich profesijného rozvoja a kariérneho rastu s cieľom zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania detí predškolského veku. Pozornosť venovalo aj nepedagogickým zamestnancom zabezpečovaním ich účasti na školeniach s cieľom zvyšovania ich odbornosti.

**o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :**

• **dobré výsledky**

- kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu, kvalitné pedagogické pôsobenie učiteliek
- efektivita činností detí, ich poznatkový systém dosahuje veľmi dobrú úroveň
- kvalitný informačný systém založený na pravidelnom odovzdávaní informácií
- odborné a pedagogické riadenie, čo je výsledkom dlhoročných skúseností riaditeľky
- efektívny kontrolný systém, fungujúca spätná väzba,
- priateľská, akceptujúca a produktívna pracovná atmosféra

• **nedostatky vrátane návrhov opatrení**

Štátnou školskou inšpekciou bola riešená 1 sťažnosť na elokovaných triedach – Exnárova 6, kontrolou neboli zistené žiadne nedostatky.

Finančnou kontrolou zamestnancami ÚMK Miestneho úradu Bratislava – Ružinov neboli zistené žiadne nedostatky MŠ. Kontrolou sa potvrdila dobrá úroveň a prístup zamestnancov k pracovným povinnostiam. Účtovná agenda MŠ bola spracovaná v súlade so zákonom o účtovníctve dôsledne a prehľadne. Celkový stav organizácie riadenia školy, úrovne predpisov a nakladania so zvereným majetkom bol dobrý.

p) \_\_\_\_\_

## II.

### Ďalšie informácie o škole

#### a) Psychohygienické podmienky

Psychohygienické podmienky boli primerane zabezpečené rovnako dobre pre deti ako i pre zamestnancov MŠ a jej elokovaných tried. Škola poskytovala rodičom i zamestnancom možnosť spolupráce s odborníkmi poradenských zariadení, činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru. Aktivity vychádzali z požiadaviek rodičov i zamestnancov.

Poradenskou službou sme prehlbovali záujem rodičov o otázky zdravotné v záujme ochrany a starostlivosti o zdravie detí.

Rešpektovali sme intimitu, hodnoty, zvyky a presvedčenie každej rodiny. V rozhovoroch a spoločnými konzultáciami sme utužovali dobré vzťahy s rodinou a získavali základné údaje o deťoch potrebné k ucelenej pedagogickej diagnostike detí. Koordinovali sme výchovné postupy rodičov v prospech detí a hľadaním riešenia pri výchovných problémoch detí.

#### b) Voľnočasové aktivity školy

Voľnočasové aktivity boli zamerané na vylepšovanie materiálnych podmienok školy, interiéru ako aj jej exteriéru, na upevňovanie spolupatričnosti a tradícií školy. Aktivity z Plánu práce MŠ a jej elokovaných tried sa realizovali v spolupráci s odborníkmi, kultúrnymi, športovými a spoločenskými inštitúciami.

Pozornosť sa venovala mediálnej prezentácii MŠ a jej elokovaných tried, účasťou na rôznych kultúrnych a športových súťažiach, angažovanosťou riaditeľky školy v rôznych školských inštitúciách /v Obecnej školskej rade, v OMEPE, v sekcii riaditeľiek, profesionálnym prístupom pri vedení praxi so študentmi PedF UK ako aj vedením študijnej skupiny v rámci svojho štúdia na PedF UK/.

#### c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca s rodičmi bola veľmi dobrá, vzájomné vzťahy boli založené na dôvere, spokojnosti rodičov, tradíciách školy a profesionálneho prístupu kolektívu. Rodičia boli veľmi ochotní pomáhať MŠ a jej elokovaným triedam nielen po finančnej a materiálnej stránke, ale aj v prezentácii kvalitnej práce školy v tvorivo-humanistickom prístupe.

Služby poskytované rodičom a ich deťom boli odborné a kvalitné, pedagogickí zamestnanci boli schopní rodičom odborne podávať ucelené informácie o vývine dieťaťa, o možnostiach jeho posunu a jeho príprave na vstup do ZŠ.

Pri práci s deťmi sme vychádzali zo zásad v zmysle dodržiavania ľudských práv, metodicky sme čerpali z dostupných materiálov – Deklarácii práv dieťaťa ako aj materiálu spracovaného riaditeľkou MŠ, ktorá ho dala k dispozícii všetkým MŠ a ZŠ v MČ Bratislava – Ružinov.

Veľká pozornosť sa venovala adaptácii detí na prostredie MŠ, práci s nadanými deťmi a ich rozvoju.

#### d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Pedagogické pôsobenie na deti bolo veľmi dobré, prejavovalo sa to v pozitívnej a radostnej atmosfére, v záujme a aktivite detí, partnerskými, kultivovanými vzťahmi učiteľiek a detí.

Vzťahy boli založené na vzájomnom rešpektovaní a spolupráci, s optimálnou spätnou väzbou. Metódy a formy ich práce priaznivo ovplyvňovali psychickú pohodu detí a podnecovali ich citové, vôľové a komunikatívne schopnosti.

Vzájomné vzťahy medzi rodičmi a pedagógmi boli priateľské, akceptujúce, vzájomné pôsobenie škola – rodina boli partnerské, prejavovali sa na záujme rodičov o zlepšenie najmä materiálnych podmienok školy.


Spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy ako aj inými subjektami bola dobrá, funkčná, kvalitatívne sa prejavila na chode školy a prispievala k efektívnej činnosti MŠ a jej elokovaných tried. Naďalej sa skvalitňovali materiálne podmienky súvisiace s výchovou a vzdelávaním detí predškolského veku.

30.08.2007

V pedagogickej rade prerokované dňa .....

30.08.2007

Rade školy predložené dňa .....

podpis predsedu rady školy  .....

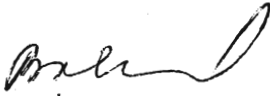
Schválené zriaďovateľom dňa 6.11.2007 uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č. 111/XI/2007 - a .....

30.08.2007

V Bratislave dňa .....

MATERSKÁ ŠKOLA  
L.S.  
BANČÍKOVEJ 2  
821 03 BRATISLAVA

  
Mgr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka materskej školy

## **Vyjadrenie Rady školy**

# Rada školy

pri Materskej škole Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

[www.nasaskolka.sk](http://www.nasaskolka.sk)

---

V Bratislave 30. august 2007.

**VEC: Vyjadrenie Rady školy (RŠ) k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2006/2007.**

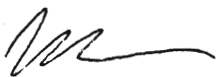
Rada školy na svojom zasadnutí dňa 30. augusta 2007 prerokovala a vzala na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2006/2007, ktorú predložila riaditeľka MŠ pani Mgr. Jana Bolebruchová.

Rada školy vyslovila súhlas so znením Správy a s predloženým hodnotením činnosti v MŠ vo všetkých dotknutých oblastiach.

Rada školy odporúča m<sup>k</sup>ěstnej časti ako zriaďovateľovi MŠ viac investovať do rekonštrukcie budov a areálov, v ktorých MŠ a jej elokované pracoviská sídlia.

Rada školy odporúča m<sup>k</sup>ěstnej časti Ružinov, aby zapojila materské škôlky v jej zriaďovacej pôsobnosti do projektu IBM KIDSMART.

S pozdravom

  
**Mgr. Milan Ištván**  
predseda Rady školy

Kontakt na predsedu RŠ: mobil 0905 351 962. e-mail: [milan@p3.sk](mailto:milan@p3.sk)

## **Rozbor hospodárskej činnosti za rok 2006**

## M a t e r s k á š k o l a, Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

### **Rozbory hospodárskej činnosti za rok 2006**

#### Úvod

Materská škola Bancíkovej 2 je rozpočtovou organizáciou. Vystupuje vo svojom mene ako právnická osoba, koná v tomto zmysle v právnych a ostatných vzťahoch a nesie zodpovednosť, ktorá vyplýva z týchto vzťahov.

Štatutárnym orgánom materskej školy, jej elokovaných tried a školských jedální : Šťastná 26, Exnárová 6, je riaditeľka materskej školy.

Poslaním predškolského zariadenia je dopĺňať rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť, zameraním na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, jeho sociálno-emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami.

Materská škola využíva zverený majetok školy v zmysle zriaďovacej listiny v nadväznosti na odovzdávajúci protokol ku dňu preberania školy a v zmysle rozpočtových pravidiel.

V prevádzke bolo do 31.12.2006 15 tried, v ktorých bolo zaradených 366 detí vo veku od 2-6 rokov. Z tohto počtu bolo 23 detí s odloženou školskou dochádzkou, s počtom detí 2-ročných bolo 15 detí s priemernou dochádzkou detí za celú MŠ s elokovanými triedami 17,4 %, kapacitou vyťažená MŠ bola v maximálnej miere.

#### **Zameranie materskej školy a elokované triedy:**

#### MŠ Bancíkovej 2

Škola podporujúca zdravie v druhej triede podľa projektu „Krok za krokom „, uplatňovanie alternatívnych prvkov s Legom, rozvíjanie hudobno-pohybových činností / hra na flautu, tanečná rytmika detí v MŠ, tanečná výchova/, práca s PC v CVČ na Chlumeckého 10 a výtvarných schopností krúžkovou činnosťou, keramický krúžok v CVVP a PPP, výuka anglického jazyka, projekt enviromentálnej výchovy pre predškolské zariadenia v spolupráci s Občianskym združením pre zdravé a hendikepované deti a mládež, spolupráca s Ružinovským športovým klubom /RŠK/ pri zabezpečovaní športových výcvikov / korčuľovanie, plavecký, / spolupráca s RTV pri natáčaní relácií o MŠ v Ružinove, spolupráca s Pedagogicko-psychologickou poradňou s Centrumom výchovnej a psychologickéj prevencie / PPP s CVPP/ na Bancíkovej 2, spolupráca s UK PedF v Bratislave pri vedení praxe študentov na MŠ Bancíkovej 2.

### Elokovaná trieda Exnárová 6

Zefektívnenie výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom práce s PC, formou počítačových výchovných programov a návšteva detí v CVČ na Chlumeckého 10 – PC krúžok, spolupráca s Ružinovským športovým klubom - športové výcviky, spolupráca so ZUŠ na Exnárovej 6 výtvarný krúžok, hudobno-pohybový krúžok, výuka anglického jazyka, spolupráca s PPP s CVPP, spolupráca s RTV pri natáčaní relácie v MŠ v Ružinove.

### Elokovaná trieda Šťastná 26

Škola podporujúca zdravie, výuka Aj, pohybová výchova, spolupráca s RŠK - športové výcviky, spolupráca s PPP s CVPP, spolupráca s RTV pri natáčaní relácie o MŠ v Ružinove.

MŠ a jej elokované triedy sú priestorovo, účelovo a vkusne zariadené pre prácu s deťmi predškolského veku, kapacitne sú využité.

### 1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| A. Stav zamestnancov k 31.12.2006   | 50,9 |
| z toho – MŠ pedagogickí zamestnanci | 31   |
| - MŠ nepedagogickí zamestnanci      | 10,9 |
| - Školská jedáleň                   | 9    |

B. Rozpočet mzdových prostriedkov pre strediskovú materskú školu bol pridelený v sume 8 452 tis.Sk. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy bolo 8 451 tis. Sk, 100,0 %. Priemerná mzda za rok 2006 bola 13 837,- Sk.

C. Čerpanie finančných prostriedkov na dohody o vykonaní práce pre záhradníkov boli v sume 89 tis. Sk a zdravotníkov v ŠvP v sume 5 tis Sk.

## 2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

### A. Príjmy

Príjem k 31.12.2006 bol v sume 2 231 371,-Sk. Na plnení príjmov sa podieľali príspevky rodičov, príjem za prenájom bytových priestorov materských školách, réžie, úroky a iné nedaňové príjmy /dobropisy/.

### B. Výdavky

#### 610 - mzdy:

Z rozpočtu na mzdy v čiastke 8 452 tis.Sk bolo vyčerpaných 8 451 tis.Sk, čo je 100,0 %.

#### 620 – poisťné:

Z rozpočtu na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 2 937 tis. Sk bolo vyčerpaných 2 938 tis. Sk, čo je 100,0 %.

#### 630 tovary a ďalšie služby:

Rozpočet na túto kategóriu bol stanovený vo výške 4 910 tis. Sk, čerpanie za sledované obdobie bolo 4 909 tis. Sk, čo je 100,0 %.

#### 632 - Energia, voda a komunikácie:

Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie:

|                        | Upravený rozpočet<br>v tis. Sk | Čerpanie<br>v tis. Sk | %     |
|------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------|
| 632001 El.energia      | 201                            | 201                   | 100,0 |
| 632002 Plyn            | 491                            | 491                   | 100,0 |
| 632003 Tepelná energia | 1 529                          | 1 529                 | 100,0 |
| 632005 Vodné, stočné   | 180                            | 180                   | 100,0 |

Náklady na elektrickú energiu v roku 2006 sú vyššie ako v roku 2005 nakoľko ZE a.s. v roku 2005 nezaslali vyúčtovanie na všetky objekty v právnom subjekte a ani zálohové faktúry. Výdavky na ostatné energie sú vyššie ako v roku 2005 nakoľko sme do 30.06.2005 uhradili náklady za elokovanú triedu a školskú jedáleň na Exnárovej 20.

V roku 2006 sme evidovali štyri deti v hmotnej núdzi.

### 635 rutinná a štandardná údržba:

Rozpočet na túto kategóriu bol stanovený vo výške 921 tis. Sk, čerpanie za sledované obdobie bolo 921 tis. Sk, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na opravu a údržbu: kopírky, montáž batérií, maliarske práce, kanalizáciu, vodoinštalačné práce, ladenie klavírov, oprava a montáž svietidiel, odstránenie závad na elektrickom a bleskozvodnom zariadení, oprava a montáž čerpadla, rekonštrukcia plynového kotla, umývariék a WC, oprava a údržba kuchynských zariadení, výmena pieskovísk.

### Ostatné položky:

Finančné prostriedky boli použité pre materskú školu a elokované triedy na, telefónne účty, internet, poštovné, na nákup nábytku, stoličiek, detských stolíkov, stoličiek, vešiakové skrinky, počítačov s príslušenstvom, nákup vodomerov do štyroch bytov a štyroch organizácií, kancelárske potreby, tonery, zámočnícky materiál, tlačivá, publikácie, časopisy, čistiace potreby, posteľné prádlo, uteráky, lieky, pracovná obuv, benzín do kosačiek, vysávače, školenia, kontajnery na odvoz lístia konárov a vyradeného nábytku, orez stromov, kamerovanie úniku vody, čistenie kanalizácie, odvoz odpadu, deratizácia, revízne kontroly, programové služby, stráženie objektu, poplatky banke za vedenie účtov, odvod do SF vo výške 1 %, stravovanie, poisťné za majetok, odmeny na základe dohôd pre záhradníkov, poplatok za ZTP, stravné.

Pre školské jedálne boli finančné prostriedky použité na, telefónne účty, internet, na nákup tlačív, kancelárskych potrieb, čistiacich potrieb, pracovných odevov a obuvi, počítačov s príslušenstvom, dresov, strúhača, digestora, liekov, odvoz odpadu, revízie a kontroly, poplatky za vedenie účtov, stravovanie, prídely do SF vo výške 1%.

### **3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov**

Za sledované obdobie neproduktívne náklady neevidujeme.

### **4. Využívanie hmotného a nehmotného investičného a drobného hmotného majetku, materiálových zásob, stav a pohyb pohľadávok a záväzkov.**

#### A. Využívanie majetku.

V roku 2006 MŠ Bancíkovej 2 eviduje majetok elokovaných tried a školských jedální v sume:

|      |                 |
|------|-----------------|
| DHM  | 5 833 036,12 Sk |
| DDHM | 2 801 900,34 Sk |
| DDNM | 49 750,- Sk     |

Majetok užívaný elokovanými triedami a školskými jedálňami združenými pod Materskú školu Bancíkovej 2 je udržiavaný v rámci možností pridelených finančných prostriedkov ako aj finančnej a materiálnej pomoci sponzorov. Všetci zamestnanci sú zaviazaní chrániť majetok pred poškodením, zničením alebo zneužitím. S každým zamestnancom je spísaná dohoda o hmotnej zodpovednosti za majetok MŠ a ŠJ, ktorý používajú pri výkone svojej práce. Vo vnútornom poriadku každej MŠ je určený spôsob zabezpečenia pred odcudzením. Materská škola Bancíkovej 2 má nainštalované bezpečnostné signalizačné zariadenie, ktoré je napojené na pult centrálnej ochrany PZ Bratislava.

#### B. Stav a pohyb pohľadávok a záväzkov.

K 31.12.2006 evidujeme nevysporiadané pohľadávky za byt /p. Nosáľová/ vo výške 4378,- Sk, vyúčtovanie za rok 2005 Základnej umeleckej školy na Exnárovej 6 vo výške 17698,50 Sk a nedoplatky školských jedální v sume 10866,90 Sk. Preplatky školských jedální sú vo výške 77062,40 Sk.

### 5. Fondy a účty organizácie

#### A. Sociálny fond

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Počiatkový stav k 1.1.2006        | 8 099,20 Sk         |
| Tvorba: povinný príděl            | 67 715,20 Sk        |
| Ostatné príjmy                    | -                   |
| <b>Spolu:</b>                     | <b>75 814,40 Sk</b> |
| <br>                              |                     |
| Čerpanie spolu:                   | 44 010,- Sk         |
| - regenerácia pracovnej sily      | -                   |
| - stravovanie                     | 44 010,- Sk         |
| - odmeny pri životnom a prac.jub. | -                   |
| - sociálna výpomoc                | -                   |
| - ostatné                         | -                   |
| <br>                              |                     |
| Zostatok k 31.12.2006             | 31 804,40 Sk        |

## B: Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2006

|                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| 1. Príjmový účet                   | 19 956,95 Sk  |
| 2. Výdavkový účet                  | 2 441,24 Sk   |
| 3. Účet štátnej dotácie-mzdy       | 0,- Sk        |
| 4. Účet štátnej dotácie- prevádzka | 0,- Sk        |
| 5. Depozitný účet                  | 0,- Sk        |
| 6. Účet školských jedální          | 107 456,53 Sk |

## Záver

Materská škola Bancíkovej 2 s elokovanými triedami dosahovala v roku 2006 veľmi dobré výsledky, dopĺňala rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všetranný rozvoj osobnosti dieťaťa, jeho sociálno-emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami. Zabezpečovali sme v MŠ a v jej elokovaných triedach nadštandardné aktivity, ktoré sa týkali projektov zdravá škola a zavádzanie nových vzdelávacích programov formou počítačov. Organizovali sme školy v prírode, plávanie, korčuľovanie a iné krúžkové aktivity. Poskytovali sme deťom logopedickú starostlivosť a využívali služby pedagogicko-psychologickej poradne. Rozvíjali sme jazykové schopnosti detí výukou cudzích jazykov. Organizovali sme súťaže, besiedky a verejné vystúpenia.

Nadalej sa budeme snažiť v novom školskom roku z efektívniť výchovno-vzdelávaciu prácu v MŠ a jej elokovanými triedami, v spolupráci s obcou, s rodičmi a sponzormi budovať MŠ a jej elokované triedy.

Naším cieľom je čo najlepšie pripraviť deti na vstup do základnej školy.

Tabuľková časť

Obsahuje tabuľky č. 1,2,3,

MATERSKÁ ŠKOLA  
BANCÍKOVEJ 2  
821 03

Jana Bolebruchová  
Riaditeľka MŠ

Vypracovala: Antonia Kürthová

V Bratislave dňa 16.02.2007

## Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Tab. č.1

| Ukazovateľ                            | Schválený rozpočet 2006 v Sk | Upravený rozpočet vrátane rozpočtových opatrení v Sk | Skutočnosť k 31.12.2006 v Sk | % plnenie |
|---------------------------------------|------------------------------|--|------------------------------|-----------|
| <b>1. Príjmy spolu</b>                | 2 100 000                    | 2 100 000  | 2 231 371                    | 106,3     |
| poplatky a platby z predaja a služieb | 1 900 000                    | 1 900 000  | 1 829 260                    | 96,3      |
| v tom podpoložka 223002               | 1 290 000                    | 1 290 000  | 1 238 789                    | 96,0      |
| podpoložka 223003                     | 610 000                      | 610 000  | 590 471                      | 96,8      |
| príjem z prenájmu 212                 | 200 000                      | 200 000  | 219 241                      | 109,6     |
| úroky z účtov                         | -                            | -  | 932                          | -         |
| Ostatné príjmy 292                    | -                            | -  | 31 990                       | -         |
|                                       |                              |  |                              |           |
| <b>2.Odvod príjmov MČ</b>             | x                            | x  | 2 220 166                    |           |
|                                       |                              |  |                              |           |
| <b>3. Výdavky spolu</b>               | 16 333 000                   | 16 552 900   | 16 561 641                   | 100,1     |
| bežné výdavky                         | 16 333 000                   | 16 384 100   | 16 382 742                   | 100,0     |
| kapitálové výdavky                    | -                            | 168 800  | 167 701                      | 100,7     |
|                                       |                              |  |                              |           |
| <b>4. Dotácia MČ</b>                  | -                            | -  | -                            |           |
| na prevádzku                          | -                            | -  | -                            |           |
| na mzdy a odvody                      | -                            | -  | -                            |           |
| na hmotnú núdzu                       |                              |  | 11 198                       |           |

## Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Tab.č.2

| Ukazovateľ                                  | Upravený<br>rozpočet 2006 v Sk | Skutočnosť<br>k 31.12.2006 v Sk | % plnenie | Skutočnosť<br>k 31.12.2005 v Sk | Index<br>2006/2005 |
|---|--------------------------------|---------------------------------|-----------|---------------------------------|--------------------|
| <b>200 Nedaňové príjmy</b>                  | 2 100 000                      | 2 231 371                       | 106,3     | 2 329 933                       | 0,95               |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| 212 príjem z prenájmu                       | 200 000                        | 219 241                         | 109,6     | 182 978                         | 1,19               |
| 223 poplatky a platby z predaja služieb     | 1 900 000                      | 1 829 260                       | 96,3      | 1 943 930                       | 0,94               |
| 223002 Za jasle,materské školy a šk.druž.   | 1 290 000                      | 1 238 789                       | 96,0      | 1 268 178                       | 0,97               |
| 223003 za stravné                           | 610 000                        | 590 471                         | 96,8      | 675 752                         | 0,87               |
| 240 úroky z dom.úverov a vkladov            | -                              | 2 441                           | -         | 1 123                           | 2,17               |
| 290 Ostatné príjmy                          | -                              | 180 429                         | -         | 201 902                         | 0,89               |
| <b>600 Bežné výdavky</b>                    | 16 384 100                     | 16 382 742                      | 100,0     | 16 470 415                      | 0,99               |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| <b>610 Mzdy,platy,sl.príjmy ost.os.vyr.</b> | 8 452 000                      | 8 450 749                       | 100,0     | 8 296 965                       | 1,01               |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| 611 Tarifný plat vrátane náhrad             | 7 491 000                      | 7 490 804                       | 100,0     | 7 089 739                       | 1,05               |
| 612 Príplatky                               | 633 000                        | 632 445                         | 99,9      | 612 746                         | 1,03               |
| 614 Odmeny                                  | 328 000                        | 327 500                         | 99,8      | 594 480                         | 0,55               |
| <b>620 Poistné zamestnancov</b>             | 2 937 000                      | 2 938 073                       | 100,0     | 2 874 671                       | 0,97               |
| <b>630 Tovary a ďalšie služby</b>           | 4 910 100                      | 4 908 889                       | 100,0     | 5 273 840                       | 0,93               |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| 631 Cestovné náhrady                        | -                              | -                               | -         | 1 956                           | -                  |
| 632 Energia, voda a komunikácie             | 2 532 100                      | 2 532 785                       | 100,0     | 2 683 524                       | 0,94               |
| v tom:                                      |                                |                                 |           |                                 |                    |
| elektrická energia                          | 201 000                        | 200 764                         | 99,9      | 57 080                          | 3,51               |
| plyn  | 491 000                        | 490 919                         | 100,0     | 341 749                         | 1,43               |
| tepelná energia                             | 1 529 100                      | 1 529 778                       | 100,0     | 1 889 560                       | 0,81               |
| vodné stočné                                | 180 000                        | 180 097                         | 100,1     | 264 243                         | 0,68               |
| 633 Materiál                                | 645 000                        | 643 377                         | 99,7      | 691 077                         | 0,93               |
| 634 Dopavné                                 | -                              | -                               | -         | -                               | -                  |
| 635 Rutinná a štandardná údržba             | 921 000                        | 920 640                         | 100,0     | 720 127                         | 1,27               |
| 636 Nájomné za prenájom                     | -                              | -                               | -         | 444 784                         | -                  |
| 637 Služby                                  | 812 000                        | 812 087                         | 100,0     | 732 372                         | 1,10               |
| 642 Odchod,odstup.,úrazy,PN do 10dni        | 85 000                         | 85 031                          | 100,0     | 24 939                          | 3,41               |
| <b>700 Kapitálové výdavky</b>               | 168 800                        | 167 701                         | 99,3      | 167 311                         | 1,00               |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| 710 Obstarávanie kapitál. Aktív.            | -                              | -                               |           |                                 |                    |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| 713 Nákup kanc.strojov.prístr.a zariad.     | 168 800                        | 167 701                         | 99,3      | 167 311                         | 1,00               |
| 716 Prípravná a projekt.dokumentácia        | -                              | -                               | -         | -                               | -                  |
| 717 Realizácia stavieb a ich tech.zhod.     | -                              | -                               | -         | -                               | -                  |
| 718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar      | -                              | -                               | -         | -                               | -                  |
| Príspevky v hmotnej núdzi                   | -                              | 11 198                          | -         | -                               | -                  |
| <b>Výdavky spolu /600+700/</b>              | 16 552 900                     | 16 561 641                      | 100,0     | 16 637 726                      | 0,99               |
| Z toho:                                     |                                |                                 |           |                                 |                    |
| Použitie prostriedkov z dar. Účtu           | -                              | -                               |           |                                 |                    |
| Použitie navrhovania rozpočtu z príjmov     | 168 000                        | 168 000                         | 100,0     | -                               | -                  |

## Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Tab. č. 3

| Ukazovateľ                       | Merná jednotka | Upravený rozpočet 2006 Sk v Sk | Skutočnosť k 31.12.2006 v Sk | % plnenie |
|----------------------------------|----------------|--------------------------------|------------------------------|-----------|
| Tarifné platy                    | tis. Sk        | 7 491 000                      | 7 490 804                    | 100,0     |
| Príplatky                        | tis. Sk        | 633 000                        | 632 445                      | 99,9      |
| V tom: osobný príplatok          | tis. Sk        | 510 000                        | 509 954                      | 100,0     |
| Odmeny                           | tis. Sk        | 328 000                        | 327 500                      | 99,8      |
| V tom: jubilejné odmeny          |                | 328 000                        | 327 500                      | 99,8      |
| <b>Mzdové prostriedky celkom</b> | tis. Sk        | 8 452 000                      | 8 450 749                    | 100,0     |
| Priem. prep. počet zam.          | osoby          |                                | 50,69                        |           |
| Priemerná mzda                   | Sk             |                                | 13 836                       |           |

Vypracovala: Kürthová

## Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2006

|  |                         |    |
|--|-------------------------|----|
| <b>1. Účet štátnej dotácie na mzdy a odvody</b>                      | <b>č. ú. 1647059753</b> |    |
| - dotácie z MÚ Ružinov v r. 2006                                     | 11 444 221,-            | Sk |
| - prevody na čerpanie výdavkov na výdavkový účet v r. 2006           | 11 444 221,-            | Sk |
| - konečný stav účtu k 31. 12. 2006                                   | 0,-                     | Sk |
| - odvod na účet MÚ Ružinov dňa - /finančné vysporiadanie/            | 0,-                     | Sk |
| - zostatok   | 0,-                     | Sk |
| <br>   |                         |    |
| <b>2. Účet štátnej dotácie na prevádzku</b>                          | <b>č. ú. 1638434953</b> |    |
| - dotácie z MÚ Ružinov v r. 2006                                     | 5 108 663,-             | Sk |
| - prevody na čerpanie výdavkov na výdavkový účet v r. 2006           | 5 108 663,-             | Sk |
| - konečný stav účtu k 31. 12. 2006                                   | 0,-                     | Sk |
| - odvod na účet MÚ Ružinov dňa - /finančné vysporiadanie/            | 0,-                     | Sk |
| - zostatok   | 0,-                     | Sk |
| <br>   |                         |    |
| <b>3. Výdavkový účet</b>   | <b>č. ú. 1638424851</b> |    |
| - prevody z účtu štátnej dotácie na mzdy a odvody                    | 11 444 221,-            | Sk |
| - prevody z účtu štátnej dotácie na prevádzku                        | 5 108 663,-             | Sk |
| - výdavky za rok 2006  | 16 561 640,76           | Sk |
| v tom: z rozpočtu MČ   |                         |    |
| - hmotná núdza   | 11 198,-                | Sk |
| - konečný stav účtu k 31. 12. 2006                                   | 2 441,24                | Sk |
| - odvod na účet MÚ Ružinov dňa 23. 1. 2007 /finančné vysporiadanie/  | 2 441,24                | Sk |
| - zostatok   | 0,-                     | Sk |
| <br>   |                         |    |
| <b>4. Príjmový účet</b>  | <b>č. ú. 1638428254</b> |    |
| - odvody príjmov v r. 2006 na účet MÚ Ružinov                        | 2 220 165,71            | Sk |
| - konečný stav účtu k 31. 12. 2006                                   | 19 956,95               | Sk |
| - odvod na účet MÚ Ružinov dňa: 23. 1. 2007 /finančné vysporiadanie/ | 19 956,95               | Sk |
| - zostatok na účte   | 0,-                     | Sk |
| <br>   |                         |    |
| <b>5. Depozitný účet</b>   | <b>č. ú. 2244564653</b> |    |
| - prevod z účtu č.: 1638424851 dňa: 27. 12. 2006                     | 976 518,-               | Sk |
| - konečný stav účtu k 31. 12. 2006                                   | 976 518,-               | Sk |
| - úhrady dňa: 2. 1. 2007 - mzdy, odvody do poisťovni a NÚP           | 976 518,-               | Sk |
| - zostatok na účte k 31. 1. 2007                                     | 0,-                     | Sk |

6. Účty školského stravovania k 31. 12. 2006 /bežný účet - 241/

|                 |       |            |            |    |
|-----------------|-------|------------|------------|----|
| ŠJ Bancíkovej 2 | č. ú. | 1646094151 | 31 565,61  | Sk |
| ŠJ Exnárova 6   | č. ú. | 1646101454 | 14 732,78  | Sk |
| ŠJ Šťastná 26   | č. ú. | 1646102959 | 61 158,14  | Sk |
| Celkom          |       |            | 107 456,53 | Sk |

7. Sociálny fond

č. ú. 1638436457

|  |           |    |
|--|-----------|----|
| - stav na účte k 1. 1. 2006              | 8 099,20  | Sk |
| - tvorba - povinný príděl                | 67 715,20 | Sk |
| - ostatné príjmy - ŠJ                    |           |    |
| - čerpanie - na stravovanie zamestnancov | 44 010,-  | Sk |
| - na sociálnu výpomoc                    |           |    |
| - na dopravu do zamestnania              |           |    |
| - na regeneráciu pracovnej sily          |           |    |
| - ostatné                                |           |    |
| - konečný stav účtu k 31. 12. 2006       | 31 804,40 | Sk |

ŠKOLSKÁ ŠKOLA  
BANCÍKOVEJ 2  
821 03 BR

Bolebruchová Jana  
riaditeľka MŠ Bancíkovej 2

Vypracovala: Fehérová Klaudia

V Bratislave, 25. január 2007