

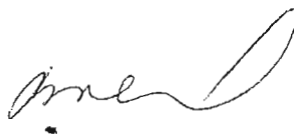
Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach materskej školy za školský rok 2009/2010

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej...
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ  
Bancíkovej 2
- správu o hospodárení

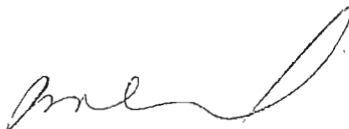
Predkladateľ

PaedDr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka materskej školy



Spracovateľ

PaedDr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka materskej školy



## Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2009/2010

I.

### a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Bancíkovej 2
Telefónne číslo	02/43291080
Faxové číslo	02/43291080
Internetová adresa školy	www.nasaskolka.sk
Elektronická adresa školy	ms.bancikovej@stonline.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

### Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	PaedDr. Jana Bolebruchová	_____
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Jana Matejová	Exnárova 6, 821 03 Bratislava
Vedúca školskej jedálne	Zuzana Slámová	MŠ a ET Exnárova 6

### Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	15.10.2008	
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	MUDr. Zuzana Klimentová	rodičov MŠ Bancíkovej 2
Podpredseda rady školy	Nora Gregušová	pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Jarmila Halászová	pedagogických zamestnancov
Členovia	Dana Háčiková	nepedagogických zamestnancov
	Ing. Pavol Klus	rodičov MŠ Bancíkovej 2
	Tomáš Bašťovanský	rodičov elok. tried- Exnárova 6
	Jana Sýkorová	rodičov elok. tried- Exnárova 6
	Ing. Dušan Pekár	delegovaný za zriaďovateľa
	Ing. Peter Heriban	delegovaný za zriaďovateľa
	Ing. Darina Franková	delegovaná za zriaďovateľa
	Peter Sčasný	delegovaný za zriaďovateľa
Počet zasadnutí RaŠ v šk. roku	3x	

### Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

Názov	Meno vedúceho
RZR pri MŠ Bancíkovej 2	Mgr. Milan Ištván
ZRPD Púpava pri ET.-Exnárova 6	Anna Grúberová
Rada školy	MUDr. Zuzana Klimentová
Metodické združenie	Mgr. Monika Kinierová

**b) Údaje o počte detí**

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola	5	109	10	41	2
El. triedy Exnárova 6.....	5	116	5	46	5
El. triedy Šťastná 26.....	5	113	7	51	5
Spolu:	15	338	22	138	12

Poznámka: s účinnosťou od 1.1.2010 ET Šťastná 26 odčlenená.

**c) Údaje o počte zapísaných detí**

Celkový počet zapísaných ( marec)	163
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	9

d) \_\_\_\_\_

**e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania**

V školskom roku 2009/2010 osvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo 79 detí.

- **Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces**

**V oblasti kognitívnej :**

V edukačných aktivitách deti získavali a aktualizovali si poznatky a spájali ich so životom. Získavali ich dlhodobým pozorovaním, hrou, manipuláciou s obrázkami, didaktickým materiálom, prácou s knihou a počítačom. Svoje schopnosti využiť osvojené poznatky o sebe, o svojom okolí, rodine, materskej škole, pozorovať, vnímať, objavovať nové javy, prekonávať prekážky v procese učenia, schopnosti poznať a pomenovať vlastnosti, znaky predmetov, osôb a javov, uplatňovať v myslení dedukciu, indukciu, analýzu – syntézu a projektovanie si overovali pri riešení problémových úloh, tvorení pojmových máp, grafických máp, práci s digitálnou technológiou. Schopnosť verbálne vyjadriť svoje pocity, myšlienky, schopnosť súvisle komunikovať s rovesníkmi a dospelými, zdokonaľovať svoj rečový prejav, zdôvodniť svoje postoje a názory, schopnosť kombinačného riešenia konštruktívnych schopností si overili pri spoločných sedeniach, kde deti vyjadrovali svoje postoje a názory, vystúpeniach pre rodičov, dramatizácii, literárnom pásme, speváckej súťaži, prezentáciách (Čo sa nám páči), námetových hrách, maľovanom čítaní.

**V oblasti sociálno – emocionálnej :**

Vytvorením vhodného prostredia bohatého na podnety, deti získavali schopnosti ovládať svoje správanie, klásť a dosiahnuť stanovené ciele, zapájať sa tvorivo do aktivít MŠ, prispôbiť sa vonkajšiemu i vnútornému prostrediu, rozvíjať vzťah dieťaťa k rodičom, súrodencom, blízkym osobám i k sebe samému pri spoločných akciách s rodičmi (besiedky, tvorivé dielne, športové akcie, tekvičková slávnosť, juniáles atď.), pomoci pri výzdobe tried, úpravou okolia, sadením kvetov, triedením odpadu, vzájomným obdarúvaním detskými prácami, vytváraním pravidiel a ich zakreslením, spoločným sedením, prezentáciou svojich schopností vo všetkých oblastiach a pod.

### V oblasti perceptuálno – motorickej :

Snažili sme sa o rovnomerný telesný aj duševný rozvoj pravidelnou pohybovou činnosťou, sebaobslužnými činnosťami, precvičovaním jemnej motoriky. Deti si overili a zdokonalili svoju úroveň jemnej a hrubej motoriky, pohyblivosti, obratnosti, grafomotoriky, sebaobsluhy, koordináciu pohybov, schopnosť ovládať pohybovú aktivitu primerane veku pri športových olympiádach, škole v prírode, korčuľovaní, plávaní, lyžovaní, tanečnom krúžku, keramickom krúžku, návštevou dopravného ihriska, výtvarnom krúžku, hre na flaute, tvorivých dielnach, práci s technickým a odpadovým materiálom, pri viazaní šnúrok na tabuli mašličiek, pri zadelovaní dennej služby v triede a v jedálni.

#### • Krúžková činnosť materskej školy

##### **MŠ Bancíkovej 2 :**

- Práca s PC
- Hra na flaute

##### **Elokované triedy - Exnárova 6:**

- Výtvarný krúžok
- Práca s PC

#### **Cudzí jazyk**

	Anglický jazyk	Počet detí	..... jazyk	Počet detí
MŠ	Áno	49	-	-
El. triedy	Áno	45	-	-
Spolu detí	-	94	-	-

#### **Nadštandardné aktivity materskej školy**

##### **MŠ Bancíkovej 2 :**

- Kurz hudobno-tanečný
- Výučba anglického jazyka
- Kurz výtvarný
- Kurz plávania
- Kurz korčuľovania
- Kurz lyžovania
- Škola v prírode.

#### **Elokované triedy - Exnárova 6:**

- Kurz plávania
- Kurz korčuľovania
- Kurz lyžovania
- Kurz tanečný
- Výučba anglického jazyka
- Škola v prírode.

#### **Dochádzka – sumár za celý školský rok**

	Priemerná dochádzka
Subjekt	77,9
El. triedy – Exnárova 6	86,6
Spolu	164,5

#### **Účasť materskej školy na súťažiach**

##### **MŠ Bancíkovej 2 :**

- vo výtvarných súťažiach:
- Dúhový kolotoč ( celoslovenská )
- Vianočná pohľadnica ( medzinárodná )
- Žitnoostrovské pastelky ( medzinárodná ) – Michal Vízner– vystavená práca
- Vesmír očami detí ( celoslovenská )
- Bienále fantázie Martin ( medzinárodná )
- Vojaci očami detí ( celoslovenská ) - Viktória Udvardyová - 2. miesto
- spevácka súťaž MŠ Bancíkovej 2 : Malý slávik
- v speve v anglickom jazyku v DK Cultus
- zimná športová olympiáda v RŠK

#### **Elokované triedy - Exnárova 6:**

- v speve v anglickom jazyku v DK Cultus
- zimná športová olympiáda v RŠK
- spevácka súťaž ET: Zlatý slávik.

#### **f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy**

Školský vzdelávaci program: „Bancíček“  
 Adamko hravo zdravo  
 Evička nám ochorela

Chceme dýchať čistý vzduch  
 Sladkosti závislosťou?  
 Mám rád seba, aj teba.  
 Environmentálna výchova pre MŠ  
 Živica.

**g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu**

	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy	2	18	1	-

**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku**

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Príprava vedúcich pedagogických pracovníkov	2
Rozvíjanie digitálnych inform. kompetencií	1

**i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti**

• **Aktivity organizované materskou školou**

- **športové** : Olympiády MŠ, Beh zdravia s rodičmi, športové súťaže v jazde na športových potrebách, športové dopoludnie na Partizánskej lúke,
- **kultúrne** : bábkové predstavenia, stretnutia s kúzelníkom, Deň detí so Šašom Marošom, Rozlúčka s predškolákmi, besiedky, posedenia a tvorivé dielne s rodičmi, návšteva Mikuláša, čerta a Snehulienky v MŠ , spevácka súťaž – Malý slávik, tekvicové slávnosti, výstavy prác detí, výchovné koncerty, návštevy ŠBD, výlety na hrad, sokoliarsky dvor, jazda historickou električkou, návšteva knižníc, návštevy dopravného ihriska, plavba po Váhu do Piešťan, hudobné koncerty, návšteva detskej opery v SND, návšteva Planetária, posedenie so spisovateľkou,
- **ozdravné** : Školy v prírode, návštevy sol'nej jaskyne, chôdza po chodníku zdravia, prednášky stomatóloga, divadelné predstavenie - PIKI v MŠ zamerané na výživu – mliečny program.
- **environmentálne**: pobyty v prírode, zber prírodných materiálov, zber liečivých rastlín, výlety na farmu zvierat, exkurzie do ZOO, na vodný mlyn, návšteva ovocného sadu v Miloslavove, výstavka zdravej výživy a príprava zeleninových a ovocných šalátov, tekvičková slávnosť, využitie odpadového materiálu, ako aj zhotovenie veľkorozmernej Žirafy zo škatúl' mlieka v ET, triedenie odpadu, oslava Dňa Zeme, sadenie kvetov na školskom dvore, čistenie školského dvora v spolupráci s rodičmi a tiež náter časti školského plotu, ktorý ešte treba domal'ovať.
- **ukážky v MŠ** – požiarnici, polícia, psovodi, záchranári z Červeného krížu, starostlivosť

o zvieratká, starostlivosť o bábätko, návštevy seniorov v MŠ, natáčanie aktivít Ružinovskou televíziou,

- **aktivity zamerané na výchovu k dopravnej disciplíne** na školskom dvore v spolupráci s Dopravným ihriskom na Exnárovej ulici a s náučným divadelným predstavením v MŠ a v ET - Zajačik Becepáčik.

- **Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**

- environmentálne programy OZ pre zdravé a hendikepované deti a mládež – jazdy na poníkoch, ukážky poľných, vodných a lesných živočíchov,
- práca detí s počítačom v triedach a pravidelná návšteva CVC Čhlumeckého – MŠ Bancíkovej 2 a elokované triedy – Exnárova 6,
- spolupráca MŠ Bancíkovej 2 a fakultnej MŠ s PdF UK v Bratislave vo vedení súvislej pedagogickej praxe študentov Katedry predškolskej a elementárnej pedagogiky pedagogickými zamestnancami MŠ Bancíkovej 2,
- aktívna účasť na konferencia – OMEP v Bratislave – prezentácia detí s kult. Programom, panelová prezentácia a diskusia o zameraní MŠ, príspevok riaditeľky MŠ, ako aj vo vydanom zborníku. Tieto aktivity boli uskutočnené z dôvodu zapojenia sa do svetového projektu OMEP: „Za udržateľný rozvoj“,
- v priestoroch MO SR ďalšou prezentáciou výtvarných prác detí MŠ,
- v rámci členstva - v OMEP spolupráca MŠ a ET prostredníctvom návštev v materských školách v Poľsku vo Varšave a v Česku v Prahe.
- na odporúčenie MŠ SR a oslovenie bulharskej ambasády v Bratislave riaditeľka MŠ nadviazala spoluprácu s materskou školou v Bulharsku vo Varne.

### Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

- ET zapojená do projektu Goodyear – Bezpečná škôlka pod záštitou MŠ SR, ktorý je zameraný na zvýšenie bezpečnosti detí z materských škôl v rámci cestnej premávky- v prípravnej fáze.

### j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Školské ovocie	EÚ	16.03.2009	
Školské mlieko	EÚ	14.12.2007	

### k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

Nebola...

### l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola a jej elokované triedy - Exnárova 6 majú účelné a veľmi dobre vybavené vnútorné i vonkajšie priestorové podmienky, vrátane pekných a zeleňou bohatých školských

dvorov so športovým a atraktívnym vybavením, umožňujúce kvalitnú realizáciu výchovno-vzdelávacej práce. Interiér ako aj exteriér je priebežne udržiavaný. Pravidelne sa vykonávajú všetky revízie a opravy v rámci rozpočtu MŠ.

**MŠ Bancíkovej 2** bol z rozpočtu zakúpený kancelársky stôl, kancelársky materiál, čistiace prostriedky a boli financované revízie. Koncom augusta začala výmena plastových okien. Vďaka sponzorom – PF UK Komenského, Siemens a z darov rodičov pribudli na MŠ Bancíkovej 2 v jednotlivých triedach DVD, detské stoličky, nepremokavé plachty, nábytok do dvoch tried, veľkoplošné tabule do štyroch tried a nové koberce do triedy, chodby a šatne 1. triedy. a chodieb. Z ďalších získaných finančných prostriedkov sa začalo budovať nové záhradné športové vybavenie v spolupráci s RZ pri MŠ. V rámci medzinárodného projektu sme z MPC získali výpočtovú techniku ( LCD televízor, digitálny fotoaparát, počítačové zostavy a tlačiareň).

**Na elokovaných triedach – Exnárova 6** z rozpočtu boli financované okrem drobného materiálu, kancelársky materiál, čistiace prostriedky a boli financované revízie, no najmä financovanie havarijných situácií. Vďaka sponzorom sa nám podarilo vymeniť šatníkové skrinky, podložku pod šplhaciu dráhu, v dvoch triedach koberec, dlažbu v šatni a rekonštrukciu telocvične. V rámci medzinárodného projektu sme z MPC získali výpočtovú techniku ( LCD televízor, počítačové zostavy a tlačiareň).

MŠ by potrebovala rekonštrukciu, umyvárníek a jej elokované triedy výmenu okien a dverí, rekonštrukciu troch umyvárníek a do jednej šatne skrinky z bezpečnostných a hygienických dôvodov. Takisto je tu z bezpečnostného hľadiska nevyhnutný orez stromov, ktoré nevie MŠ a ET z rozpočtu zabezpečiť.

MŠ a jej elokované triedy sú dostatočne vybavené modernými učebnými a didaktickými pomôckami, odbornou a detskou literatúrou vďaka rodičom, ktorá je pravidelne doplňovaná. Vysoko hodnotím spoluprácu pedagógov s rodičmi, ich spokojnosť a dôvera nám pomáha pri získavaní sponzorských darov. Príkladom v taktom jednaní pri získavaní darov pre MŠ a jej elokovaných tried sú najmä všetci vedúci zamestnanci.

**m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 ( Správa o hospodárení za kalendárny rok 2009)**

**n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

MŠ a jej elokované triedy dosiahli vysokú odbornú pedagogickú úroveň, čo sa aj premietlo v plnení úloh vyplývajúcich v Pláne práce. Koncepcne sa vedeniu školy podarilo stmeliť a viesť pedagogický kolektív k dosahovaniu dobrých výsledkov a k zavádzaniu inovačných trendov vo výchovno-vzdelávacom procese.

Podarilo sa to predovšetkým podporou podriadených, citlivosťou k ich potrebám, vytvorením podmienok k ich rozvoju a seberealizácii, k poskytnutiu priestoru, podpore a motivácii k ďalšiemu vzdelávaniu ako aj k interpersonálnym vzťahom. Škola pracovala v zmysle koncepcie jej dlhodobého rozvoja, strategické a operatívne plánovanie bolo prispôbené k profilácii.

Priebežne sa aktualizovala naša web-stránka: [www.nasaskolka.sk](http://www.nasaskolka.sk) a [www.ms-exnárova.sk](http://www.ms-exnárova.sk) za pomoci predsedu ZR pri MŠ.

Motivácia ku kvalitnej práci bola dobrá, učiteľky si zvyšovali svoj odborný rast v ďalšom vzdelávaní v rámci ponúk MC MB, využívali ponuky odborných inštitúcií, aktuálnou odbornou literatúrou, študijnými materiálmi PdF UK priamo od vedenia MŠ ako aj jej podporou k štúdiu na PdF UK v odbore predškolská pedagogika.

Vedenie školy čo v najširšej miere podporovalo ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v rámci kontinuálneho vzdelávania z hľadiska ich profesijného rozvoja a kariérneho rastu s cieľom zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania detí predškolského veku. Pozornosť venovalo aj nepedagogickým zamestnancom zabezpečovaním ich účasti na školeniach s cieľom zvyšovania ich odbornosti.

**o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :**

**• dobré výsledky**

- kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu,
- kvalitné pedagogické pôsobenie učiteliek,
- kvalitný informačný systém založený na pravidelnom odovzdávaní informácií,
- efektívne a odborné riadenie, orientácia v legislatíve, kontrolný systém, fungujúca spätná väzba,
- priateľská, akceptujúca a produktívna pracovná atmosféra a klíma školy,
- koncepčné strategické plánovanie a realizácia zámerov a cieľov školy,
- pedagogické pôsobenie, inovačné metódy a formy výchovnej a vzdelávacej práce,
- preventívne multidisciplinárne a záujmové aktivity školy.

**• nedostatky vrátane návrhov opatrení**

- pretrvávajúci nedostatok finančných prostriedkov,
- zefektívnenie šetrenia energií v MŠ a ŠJ,
- zriadenie archívu pre ekonómku,
- nezrekonštruované dva voľné pavilóny v MŠ.

MŠ bola vykonaná kontrola ÚMK Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov na personálnu a mzdovú agendu, počas ktorej boli zistené drobné nedostatky, ktoré boli odstránené.

p) \_\_\_\_\_

II.

**Ďalšie informácie o škole**

**a) Psychohygienické podmienky**

Psychohygienické podmienky boli primerane zabezpečené rovnako dobre pre deti ako i pre zamestnancov MŠ a jej elokovaných tried. Škola poskytovala rodičom i zamestnancom

možnosť spolupráce s odborníkmi poradenských zariadení, činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru. Aktivity vychádzali z požiadaviek rodičov i zamestnancov. Poradenskou službou sme prehlbovali záujem rodičov o otázky zdravotné v záujme ochrany a starostlivosti o zdravie detí

Rešpektovali sme intimitu, hodnoty, zvyky a presvedčenie každej rodiny. V rozhovoroch a spoločnými konzultáciami sme utužovali dobré vzťahy s rodinou a získavali základné údaje o deťoch potrebné k ucelenej pedagogickej diagnostike detí. Koordinovali sme výchovné postupy rodičov v prospech detí a hľadáním riešenia pri výchovných problémoch detí.

#### **b) Voľnočasové aktivity školy**

Voľnočasové aktivity boli zamerané na vylepšovanie materiálnych podmienok školy, interiéru ako aj jej exteriéru, na upevňovanie spolupatričnosti a tradícií školy. Aktivity z Plánu práce MŠ a jej elokovaných tried sa realizovali v spolupráci s odborníkmi, kultúrnymi, športovými a spoločenskými inštitúciami.

Pozornosť sa venovala mediálnej prezentácii MŠ a jej elokovaných tried, účasťou na rôznych kultúrnych a športových súťažiach, angažovanosťou riaditeľky školy v rôznych školských inštitúciách ( v OMEPE, v Spoločnosti pre predškolskú výchovu – vedúca regiónu Bratislava, ako aj profesionálnym prístupom pri vedení praxe so študentmi PdF UK ).

#### **c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom**

Spolupráca so zákonnými zástupcami bola veľmi dobrá, vzájomné vzťahy boli založené na dôvere, spokojnosti rodičov, tradíciách školy a profesionálneho prístupu kolektívu. Zákonní zástupcovia boli veľmi ochotní pomáhať MŠ a jej elokovaným triedam nielen po finančnej a materiálnej stránke, ale aj v prezentácii kvalitnej práce školy v tvorivo-humanistickom prístupe.

Služby poskytované rodičom a ich deťom boli odborné a kvalitné, pedagogickí zamestnanci boli schopní rodičom odborne podávať ucelené informácie o vývine dieťaťa, o možnostiach jeho posunu. Pri práci s deťmi sme vychádzali zo zásad v zmysle dodržiavania ľudských práv.

Veľká pozornosť sa venovala príprave detí na vstup do ZŠ, najmä deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou podľa individuálnych plánov, k adaptácii detí na prostredie MŠ ako aj práci s nadanými deťmi a ich rozvoja.

#### **d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

Pedagogické pôsobenie na deti bolo veľmi dobré, prejavovalo sa to v pozitívnej a radostnej atmosfére, v záujme a aktivite detí, partnerskými, kultivovanými vzťahmi učiteľiek a detí.

Vzťahy boli založené na vzájomnom rešpektovaní a spolupráci, s optimálnou spätnou väzbou. Metódy a formy ich práce priaznivo ovplyvňovali psychickú pohodu detí a podnecovali ich citové, vôľové a komunikatívne schopnosti.

Vzájomné vzťahy medzi zákonnými zástupcami a pedagógmi boli priateľské, akceptujúce, vzájomné pôsobenie škola – rodina boli partnerské, prejavovali sa na záujme rodičov o zlepšenie najmä materiálnych podmienok školy.

Spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy ako aj inými subjektami bola dobrá, funkčná, kvalitatívne sa prejavila na chode školy a prispievala k efektívnej činnosti MŠ a jej elokovaných tried. Nadalej sa skvalitňovali materiálne podmienky súvisiace s výchovou a vzdelávaním detí predškolského veku.

Možno konštatovať, že školský rok 2009/2010 bol úspešný v kvalitnej príprave detí na vstup do ZŠ ako aj do života v spoločnosti, v organizovaní množstva rôznorodých aktivít v spolupráci so zákonnými zástupcami a v získavaní pedagogických zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním. Teší nás, že ďalšie dve pedagogické zamestnankyne si dopĺňujú vysokoškolské vzdelanie na Katedre predškolskej a elementárnej pedagogiky UK v Bratislave.

30.08.2010

V pedagogickej rade prerokované dňa .....

06.09.2010


Rade školy predložené dňa .....

podpis predsedu rady školy *Kluwoj* .....

Schválené zriaďovateľom dňa *26.10.2010* uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č. *543/XL/2010*  
30.08.2010

V Bratislave dňa .....



L.S.  
MATEŘSKÁ ŠKOLA  
BRATISLAVA  
Ružinov

PaedDr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka materskej školy

# VYJADRENIE RADY ŠKOLY

## RADA ŠKOLY

pri materskej škole Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

V Bratislave dňa 6.9.2010

VEC : Vyjadrenie Rady školy k správe o výchovno – vzdelávacej činnosti,

jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2009/2010.

Rada školy na svojom zasadnutí dňa 6.9.2010 prerokovala a vzala na vedomie Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2009/2010, ktorú predložila riaditeľka materskej školy pani PaedDr. Jana Bolebruchová.

Rada školy vyslovila súhlas so znením Správy a s predloženým hodnotením činnosti v materskej škole vo všetkých dotknutých oblastiach a vyjadrila spokojnosť s činnosťou celého kolektívu materskej školy a jej elokovaných tried.

S pozdravom

**Rada školy pri MŠ**  
**Bancíkovej 2, 821 03**  
**Bratislava**

MUDr. Zuzana Klimentová

Predsedkyňa Rady školy



**M a t e r s k á š k o l a, B a n c í k o v e j 2, 8 2 1 0 3 B r a t i s l a v a**

**ROZBORY HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI**

**ZA ROK 2009**

## Úvod

Materská škola Bancíkovej 2 je rozpočtovou organizáciou. Vystupuje vo svojom mene ako právnická osoba, koná v tomto zmysle v právnych a ostatných vzťahoch a nesie zodpovednosť, ktorá vyplýva z týchto vzťahov.

Štatutárnym orgánom materskej školy, jej elokovaných tried a školských jedální : Šťastná 26, Exnárová 6, je riaditeľka materskej školy.

Cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu emocionálnu, sociálnu a kognitívnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom je jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a začleňovanie do skupiny a kolektívu.

Materská škola využíva zverený majetok školy v zmysle zriaďovacej listiny v nadväznosti na odovzdávajúci protokol ku dňu preberania školy a v zmysle rozpočtových pravidiel.

V prevádzke bolo do 31.12.2009 15 tried, v ktorých bolo zaradených 338 detí vo veku od 2,5 – 6,5 rokov. Z tohto počtu bolo 19 detí s odloženou školskou dochádzkou, počet detí odchádzajúcich do ZŠ 119, počet detí 2-ročných bolo 22 s priemernou dochádzkou 228,4 detí za celú MŠ s elokovanými triedami.

V MŠ bola kapacita vyťažená v maximálnej miere.

K 1.1.2010 je z MŠ odčlenená elokovaná trieda Šťastná 26 ako samostatný právny subjekt.

### **Zameranie materskej školy a elokované triedy:**

#### **MŠ Bancíkovej 2**

Škola podporujúca zdravie, uplatňovanie alternatívnych prvkov s Legom, rozvíjanie hudobno-pohybových činností / hra na flautu, hudobno-tanečný krúžok, práca s PC v triedach MŠ a výtvarných schopností krúžkovou činnosťou v spolupráci so SZUŠ, Mierová , výuka anglického jazyka, projekt enviromentálnej výchovy pre predškolské zariadenia v spolupráci s Občianskym združením pre zdravé a hendikepované deti a mládež, spolupráca s Ružinovským športovým klubom /RŠK/ pri zabezpečovaní športových výcvikov / korčuľovanie, lyžiarsky, plavecký, / spolupráca s RTV pri natáčaní relácií o MŠ v Ružinove, spolupráca s Pedagogicko-psychologickou poradňou s Centrom výchovnej a psychologickkej prevencie / PPP s CVPP/ na Bancíkovej 2, spolupráca s PdF UK Bratislava - Katedrou predškolskej a elementárnej pedagogiky pri vedení praxe študentov na MŠ Bancíkovej 2 a Katedrou logopédie spolupráca na európskom výskumnom projekte „ Zvyšovanie rozvoja gramotnosti v európskych jazykoch „.

## Elokovaná trieda Exnárová 6

Práca s PC v triedach, spolupráca s Ružinovským športovým klubom - športové výcviky, spolupráca so ZUŠ na Exnárovej 6 výtvarný krúžok, hudobno-pohybový krúžok, výuka anglického jazyka, spolupráca s PPP s CVPP a spolupráca s RTV pri natáčaní relácie v MŠ v Ružinove.

## Elokovaná trieda Šťastná 26

Výuka Aj, pohybová výchova, spolupráca s RŠK - športové výcviky, spolupráca s PPP s CVPP, spolupráca s RTV pri natáčaní relácie o MŠ v Ružinove.

MŠ a jej elokované triedy sú priestorovo, účelovo a vkusne zariadené pre prácu s deťmi predškolského veku, kapacitne sú využité. Prostredie MŠ vytvára podmienky v dostatočnej miere na celkovú pohodu detí. Pozitívne ovplyvňuje osobnosti detí, nakoľko dokáže v plnej miere uspokojovať psychické, citové a telesné potreby. Prostredie spĺňa bezpečnostné a hygienické normy ako aj estetické a emocionálne kvality.

### 1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A. Stav zamestnancov k 31.12.2009	52,3
z toho – MŠ pedagogickí zamestnanci	30,9
- MŠ nepedagogickí zamestnanci	10,4
- Školská jedáleň	11,0

B. Rozpočet mzdových prostriedkov pre strediskovú materskú školu bol pridelený v sume 351 036,28 €. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy bolo 351 036,28, 100,0 %  
Priemerná mzda za rok 2009 bola 559,30 €.

C. Čerpanie finančných prostriedkov na dohody o vykonaní práce pre záhradníkov za obdobie od apríla do novembra 2009 boli v sume 4 120 € a lekára v ŠvP v sume 119,40 €.

## 2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

### A. Príjmy

Príjem k 31.12.2009 bol v sume 38 412,66 €, čo je 104,5 %. Na plnení príjmov sa podieľali príspevky rodičov, príjem za prenájom bytových priestorov materských školách, réžie, úroky, nedaňové príjmy /dobropisy/ a granty.

### B. Výdavky

#### 610 - mzdy:

Z rozpočtu materskej školy na mzdy v čiastke 293 777,80 € bolo vyčerpaných 293 777,80 €, čo je 100,0 %.

Z rozpočtu školskej jedálne na mzdy v čiastke 57 258,48 € bolo vyčerpaných 57 258,48 €, čo je 100,0 %.

#### 620 – poistné:

Z rozpočtu materskej školy na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 101 533,47 € bolo vyčerpaných 101 533,47 €, čo je 100,0 %.

Z rozpočtu školskej jedálne na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 19 946,54 € bolo vyčerpaných 19 946,54 €, čo je 100,0 %.

#### 630 tovary a ďalšie služby:

Rozpočet na túto kategóriu pre materskú školu bol stanovený vo výške 133 376,26 €, čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 133 313,49 €, čo je 100,0 %.

Rozpočet na túto kategóriu pre školskú jedáleň bol stanovený vo výške 34 046,65 €, čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 34 046,65 €, čo je 100,0 %.

#### 632 - Energia, voda a komunikácie:

Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie materskej školy:

	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	%
632001 El.energia	7 106,75	7 106,59	100,0
632002 Plyn	13 867,70	13 867,70	100,0
632003 Tepelná energia	66 073,96	66 011,30	99,9
632005 Vodné, stočné	3 115,71	3 115,71	100,0

## Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie školskej jedálne:

	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	%
632001 El.energia	3 422,70	3 422,70	100,0
632002 Plyn	3 019,29	3 019,29	100,0
632003 Tepelná energia	12 977,87	12 977,87	100,0
632005 Vodné, stočné	4 747,48	4 747,48	100,0

Náklady na elektrickú a tepelnú energiu sú v porovnaní s rokom 2008 vyššie z dôvodu vyúčtovacej faktúry za rok 2008 uhradenej v roku 2009.

### 635 rutinná a štandardná údržba:

Rozpočet na túto kategóriu pre materskú školu bol stanovený vo výške 6 770,56 €, čerpanie za sledované obdobie bolo 6 770,56 €, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na: softvér, výmena svietidiel a okien, oprava sociálnych zariadení, čistenie kanalizácie, oprava potrubia, rekonštrukcia havárie sociálneho zariadenia bytu na Bancíkovej, rekonštrukcia a rozšírenie alarmu.

Rozpočet na túto kategóriu pre školskú jedáleň bol stanovený vo výške 913,97 €, čerpanie za sledované obdobie bolo v sume 913,97 €, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na opravu robota a škrabky, brúsenie nožov, krtkovanie, výmena svietidiel, maliarske práce,

### Ostatné položky:

Finančné prostriedky boli použité pre materskú školu a elokované triedy , na nákup pracovného stola, výpočtovej techniky, telefónne účty, internet, poštovné, na nákup čistiacich a kancelárskych potrieb, tonerov, knihy, časopisy, publikácie, nákup piesku do pieskovísk, dezinfekčné prostriedky do pieskovísk , benzín do kosačiek, prenájom a pranie rohoží, nákup liekov do lekárníček, školenia, kontajnery na odvoz lístia a tuhého odpadu, deratizácia, orezy stromov, čistenie komínov, revízne kontroly, programové služby, ochrana objektu, poplatky banke za vedenie účtov, odvod do SF vo výške 1 %, poisťné za majetok, odmeny na základe dohôd pre záhradníkov, poplatok za ZTP, stravné, odchodné do starobného dôchodku.

Finančné prostriedky pre školskú jedáleň boli použité na nákup škrabky, čistiacich a kancelárskych potrieb, uloženie a likvidácia odpadu, odvoz tuhého odpadu, telefónne účty, tlačivá, revízne kontroly, poplatky banke, odvod do SF vo výške 1%, stravné.

V roku 2009 neevidujeme diet'a v hmotnej núdzi.

Finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu vo výške 16 915 € boli čerpané na osobné náklady vo výške 8 084 € a prevádzkové náklady v sume 8 831 €.

Mimorozpočtové prostriedky v sume 247 € boli použité pre MŠ Bancíkovej na nákup tlačiarne vo výške 197 € a elokovanú triedu Šťastná na nákup detských kníh v sume 50 €.

### 3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Za sledované obdobie neproduktívne náklady neevidujeme.

### 4. A. Záväzky

#### B. Pohľadávky

#### A. Záväzky MŠ

K 31.12.2009 neevidujeme neuhradené faktúry . Faktúry za december 2009 došlé v januári 2010 sú evidované vo výške 14 656,12 € na účte 326/A. Rezervy vo výške 20 846,35 € sú evidované na účte 323/A.

#### Mzdy za december 2009

Zamestnanci	331	29 543,13 €
Poistné	336	17 654,06 €
Daň	342	2 815,48 €
Záväzky z miezd	379	146,23 €

Odvod príjmov zriad'ovateľovi	351	17,56 €
Bežné transfery od zriad'ovateľa	354	-
Príspevok zo štátneho rozpočtu	357	-

#### Záväzky ŠJ

Neuhradené faktúry	326	349,32 €
Preplatky za stravu	379	2 439,84 €

## B. Pohľadávky

K 31.12.2009 neevidujeme žiadne nevysporiadané pohľadávky za MŠ.

Za ŠJ evidujeme pohľadávky vo výške 504,82 € na účte 315.

## 5. Fondy a účty organizácie

### A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1.2009	978,67 €
Tvorba: povinný príděl	2 951,06 €
Ostatné príjmy	-
Spolu:	3 929,73 €
Čerpanie spolu:	2 882,05 €
- regenerácia pracovnej sily	-
- stravovanie	1 302,26 €
- odmeny pri životnom a prac.jub.	-
- sociálna výpomoc	-
- ostatné	1 579,79 €
Zostatok k 31.12.2009	1 047,68 €

### B: Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2009

1. Príjmový účet	16,65 €
2. Výdavkový účet	62,97 €
3. Depozitný účet	50 175,50 €
4. Mímorozpočtový účet	270,89 €
5. Účet školských jedální	1 319,96 €

## Záver

Materská škola Bancíkovej 2 s elokovanými triedami dosahovala v roku 2009 veľmi dobré výsledky. Pri uplatňovaní cieľov predprimárneho vzdelávania učiteľky zohľadňovali potreby celkového rozvoja osobnosti detí a vyvážene rozvíjali psychomotorickú, kognitívnu, sociálno-emocionálnu i morálnu stránku detí. Pedagogický prístup v MŠ sa opieral o pozitívnu výchovu, založenú na láske a dôvere detí. Zabezpečovali sme v MŠ a v jej elokovaných triedach nadštandardné aktivity, ktoré sa týkali projektov zdravá škola a zavádzanie nových vzdelávacích programov formou počítačov. Organizovali sme školy v prírode, plávanie, korčuľovanie a iné krúžkové aktivity. Poskytovali sme deťom logopedickú starostlivosť a využívali služby pedagogicko-psychologickej poradne. Rozvíjali sme jazykové schopnosti detí výukou cudzích jazykov. Organizovali sme súťaže, besiedky a verejné vystúpenia.

Nadalej sa budeme snažiť v novom školskom roku z efektívniť výchovno-vzdelávaciu prácu v MŠ a jej elokovanými triedami, v spolupráci s obcou, s rodičmi a sponzormi budovať MŠ a jej elokované triedy.

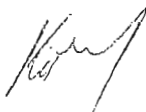
Naším cieľom je čo najlepšie pripraviť deti na vstup do základnej školy a získať základy na rozvíjanie schopnosti učiť sa a vzdelávať po celý život.

Tabuľková časť  
Obsahuje tabuľky č. 1,2,3,

MATERSKÁ ŠKOLA  
BANCÍKOVEJ 2  
821 03 BRATISLAVA

Mgr. Jana Bolebruchová  
riaditeľka MŠ

Vypracovala: Antonia Kürthová



V Bratislave dňa 26.02.2010

# Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Tab. č.1

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2009 v €	Upravený rozpočet vrátane rozpočtových opatrení v €	Skutočnosť k 31.12.2009 v €	% plnenie
<b>1. Príjmy spolu</b>	43 915,00	36 747,00	38 412,66	104,5
poplatky a platby z predaja a služieb	40 098,00	32 906,04	33 268,40	101,1
v tom podpoložka 223002	25 692,00	27 745,04	27 355,21	98,6
podpoložka 223003	14 406,00	5 161,00	5 913,19	114,6
príjem z prenájmu 212	3 817,00	3 840,96	3 840,96	100,0
úroky z účtov	-	-	14,60	-
iné nedaňové príjmy	-	-	1 041,65	-
granty 311	-	-	247,05	-
<b>2. Odvod príjmov MČ</b>	x	x	38 396,01	-
<b>3. Výdavky spolu</b>	646 621,00	643 310,00	643 247,23	99,9
bežné výdavky	646 621,00	641 302,07	641 239,30	99,9
kapitálové výdavky	-	2 007,93	2 007,93	100,0
<b>4. Dotácia MČ</b>	646 621,00	643 310,00	643 247,23	99,9
na prevádzku, mzdy a odvody	646 621,00	643 310,00	643 247,23	99,9
na hmotnú núdzu	-	-	-	-

## Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Tab.č.2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet 2009 v €	Skutočnosť k 31.12.2009 v €	% plnenie	Skutočnosť k 31.12.2008 v €	Index 2009/2008
<b>000 Nedaňové príjmy</b>	36 747,00	38 412,66	104,5	51 131,00	0,75
Z toho:					
012 príjem z prenájmu	3 840,96	3 840,96	100,0	3 485,00	1,10
023 poplatky a platby z predaja služieb	32 906,04	33 268,40	101,1	46 301,00	0,72
23002 Za jasle,materské školy a šk.druž.	27 745,04	27 355,21	98,6	32 035,00	0,85
23003 za stravné	5 161,00	5 913,19	114,6	14 266,00	0,41
040 úroky z dom.úverov a vkladov	-	14,60	-	30 035,00	0,00
090 Ostatné príjmy	-	1 041,65	-	1 314,00	0,79
011 Granty	-	247,05	-	-	-
<b>000 Bežné výdavky</b>	641 302,07	641 239,30	99,9	554 658,00	1,16
Z toho:					
<b>010 Mzdy,platy,sl.príjmy ost.os.vyr.</b>	351 036,28	351 036,28	100,0	299 113,00	117
Z toho:					
011 Tarifný plat vrátane náhrad	310 065,86	310 065,86	100,0	264 095,00	1,17
012 Príplatky	28 757,76	28 757,76	100,0	23 107,00	1,24
014 Odmeny	9 851,00	9 851,00	100,0	11 911,00	0,83
016 Vyrovnanie platu	2 361,66	2 361,66	100,0	-	-
<b>020 Poistné zamestnancov</b>	121 480,01	121 480,01	100,0	104 230,00	1,17
<b>030 Tovary a ďalšie služby</b>	167 422,91	167 360,14	99,9	150 351,00	1,82
Z toho:					
031 Cestovné náhrady	139,50	139,50	100,0	13 014,00	0,01
032 Energia, voda a komunikácie	119 314,91	119 252,09	99,9	27 532,20	1,11
z toho:					
elektrická energia	10 529,45	10 529,29	100,0	4 052,00	2,59
plyn	16 886,99	16 886,99	100,0	18 373,00	0,92
tepelná energia	79 051,83	78 989,17	99,9	47 628,00	1,66
vodné stočné	7 863,19	7 863,19	100,0	6 238,00	1,26
033 Materiál	10 490,71	10 490,76	100,0	22 853,00	0,46
034 Dopavné	-	-	-	-	-
035 Rutinná a štandardná údržba	7 684,53	7 684,53	100,0	15 910,00	0,48
036 Nájomné za prenájom	-	-	-	-	-
037 Služby	29 793,26	29 793,26	100,0	31 078,00	0,96
042 Odehod,odstup.,úrazy,PN do 10dní	1 362,87	1 362,87	100,0	963,00	1,42
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	2 007,93	2 007,93	100,0	67 296,00	0,03
Z toho:					
710 Obstarávanie kapitál. Aktív.	-	-	-	-	-
Z toho:					
713 Nákup kanc.strojov.prístr.a zariad.	2 007,93	2 007,93	100,0	13 550,00	0,15
716 Prípravná a projekt.dokumentácia	-	-	-	-	-
717 Realizácia stavieb a ich tech.zhod.	-	-	-	53 746,00	-
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar	-	-	-	-	-
Príspevky v hmotnej núdzi	-	-	-	27 415,00	-
<b>Výdavky spolu /600+700/</b>	643 310,00	643 247,23	99,9	621 989,00	1,03
Z toho:					
Použitie prostriedkov z dar. Účtu	247,00	247,05	100,0	-	-
Použitie navrhšenia rozpočtu z príjmov	-	-	-	-	-

## Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Tab. č. 3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet 2009 v €	Skutočnosť k 31.12.2009 v €	% plnenie
Tarifné platy	€	312 427,52	312 427,52	100,0
Príplatky	€	28 757,76	28 757,76	100,0
V tom: osobný príplatok	€	19 185,73	19 185,73	100,0
Odmeny	€	9 851,00	9 851,00	100,0
V tom: jubilejné odmeny	€	166,00	166,00	100,0
<b>Mzdové prostriedky celkom</b>	€	351 036,28	351 036,28	100,0
Priem. prep. počet zam.	osoby		52,3	
Priemerná mzda	€		559,3	

Vypracovala: Kürthová

## Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2009

<b>1. Výdavkový účet</b>	<b>č. ú. 1638424851</b>	
- výdavky za rok 2009		643 247,23 €
v tom: - BT - mzdová dotácia r. 2009		470 210,91 €
- BT - štátna dotácia r. 2009		151 952,82 €
- mimorozpočtové – bežné výdavky		247,05 €
- z rozpočtu MČ - Ing. Adamat		1 137,65 €
- kapitálové výdavky z MČ		2 007,93 €
- energie (dobropis r. 2009)		838,84 €
- prostriedky zo ŠR		16 915,- €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2009		62,97 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 29. 1. 2010 /finančné vysporiadanie/		62,97 €
- zostatok k 31. 1. 2010		0,- €
<b>2. Príjmový účet</b>	<b>č. ú. 1638428254</b>	
- odvody príjmov v r. 2009 na účet MÚ Ružinov		38 396,01 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2009		16,65 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa: 29. 1. 2010 /finančné vysporiadanie/		16,65 €
- zostatok na účte k 31. 1. 2010		0,- €
<b>3. Depozitný účet</b>	<b>č. ú. 2393691453</b>	
- prevod z účtu č.: 1638424851 dňa: 30. 12. 2009		50 158,90 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2009		50 175,50 €
- úhrady dňa: 4. 1. 2010 - mzdy, odvody do poisťovni a NÚP		50 158,90 €
- zostatok na účte k 31. 1. 2010		16,60 €
<b>4. Účty školského stravovania k 31. 12. 2009 /bežný účet - 241/</b>		
ŠJ Bancíkovej 2	č. ú. 1646094151	614,74 €
ŠJ Exnárova 6	č. ú. 1646101454	210,21 €
ŠJ Šťastná 26	č. ú. 1646102959	494,11 €
<hr/>		
Celkom		1 319,06 €

7. Sociálny fond

č. ú. 1638436457

- stav na účte k 1. 1. 2009	978,67 €
- tvorba - povinný prídel	2 951,06 €
- ostatné príjmy - ŠJ	
- čerpanie - na stravovanie zamestnancov	1 302,26 €
- na sociálnu výpomoc	
- na dopravu do zamestnania	
- na regeneráciu pracovnej sily	
- ostatné	1 579,79 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2009	1 047,68 €

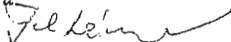
MATERSKÁ ŠKOLA

BANČIKOVEJ 2

921 03 ER. Bratislava

Mgr. Bolebruchová Jana  
riaditeľka MŠ Bancikovej 2

Vypracovala: Klaudia Fehérová



V Bratislave, 17. február 2010